

Załącznik do zarządzenia Nr 73.2024
Wójta Gminy Miastkowo
z dnia 17 października 2024 r.

Gmina Miastkowo

działając zgodnie z art. 39 ustawy z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U z 2022 r. poz.1079 ze zm.),

**ogłasza otwarty nabór na Partnera
do wspólnego przygotowania i realizacji przedsięwzięcia
zwanego dalej Projektem**

Ogłoszenie dotyczy planowanego Projektu w ramach naboru projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w **ramach programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027, Priorytet VIII Fundusze na rzecz edukacji i włączenia społecznego, Działanie 8.1 Rozwój edukacji i kształcenia, Nabór nr: FEPD.08.01-IZ.00-005/24 - Kształcenie ogólne**

**Ogłaszający nabór:
Gmina Miastkowo
ul. Łomżyńska 32
18-413 Miastkowo**

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Wybór Oferenta zwanego dalej Partnerem następuje na podstawie art. 39 ustawy wdrożeniowej z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.
2. Otwarty nabór ofert ogłaszany jest na podstawie: Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 r. poz. 1079), Wytycznych dotyczących realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027 Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 24 października 2022 r. MFiPR/2021-2027.
3. Liderem czyli Wnioskodawcą będzie **Gmina Miastkowo**.
4. Celem partnerstwa jest podjęcie wspólnych działań mających na celu przygotowanie wniosku o dofinansowanie i na wspólnej realizacji projektu na każdym jego etapie.
5. Przedsięwzięcie będzie realizowane w Partnerstwie zgodnie z przyjętymi zasadami regulaminu naboru nr FEPD.08.01-IZ.00-005/24. Zakres zadań realizowanych przez Partnerów oraz podział zadań pomiędzy Liderem projektu a Partnerem zostanie ustalony na etapie przygotowywania wniosku o dofinansowanie.
6. Przedmiotowy Projekt będzie realizowany w oparciu o dokumentację konkursową umieszczoną na stronie internetowej Fundusze Europejskie dla Podlaskiego pod adresem:

II. CEL KONKURSU I CEL PARTNERSTWA

1. Celem konkursu jest wyłonienie Partnera, który będzie współpracował z **Gminą Miastkowo** należącą do sektora finansów publicznych, przy realizacji Projektu w ramach Priorytet VIII Fundusze na rzecz edukacji i włączenia społecznego, Działanie 8.1 Rozwój edukacji i kształcenia, Nabór nr: FEPD.08.01-IZ.00-005/24, **KSZTAŁCENIE OGÓLNE**.
2. Wnioskodawcą będzie: Gmina Miastkowo, zwana „Liderem”.
3. Celem Partnerstwa jest wspólna realizacja przedsięwzięcia zwanego projektem, w którym udział wezmą szkoły: **Szkoła Podstawowa w Rydzewie i Szkoła Podstawowa w Miastkowie**. Przedsięwzięcie będzie realizowane w Partnerstwie zgodnie z przyjętymi przepisami, zasadami regulaminu naboru nr FEPD.08.01-IZ.00-005/24. oraz przepisami prawa w zakresie realizacji projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej.
4. Współpraca Partnera z Liderem na etapie składania wniosku o dofinansowanie polegać będzie na wspólnym przygotowaniu wniosku projektowego na podstawie analizy potrzeb szkół, opisach merytorycznych, zaplanowaniu działań i zadań w projekcie, dostarczeniu wszelkiej niezbędnej dokumentacji oraz danych dotyczących Partnera niezbędnych na potrzeby uzupełnienia dokumentacji/wniosku a także na uczestniczeniu w realizacji projektu na każdym jego etapie, prawidłowej realizacji zadań przypisanych Partnerowi, wspieraniu Lidera w zarządzaniu projektem oraz w przygotowaniu dokumentów sprawozdawczych wskazanych przez instytucje współfinansującą a także udział we wszystkich działaniach niezbędnych do osiągnięcia i należytego wykonania wskaźników projektu.

III. INFORMACJE O PLANOWANYM PROJEKCIE

1. Projekt ukierunkowany jest na kompleksowe wsparcie samorządowych szkół **Gminy Miastkowo tj. Szkół Podstawowej w Rydzewie i Szkół Podstawowej w Miastkowie**, w zakresie wskazanym w Regulaminie wyboru projektów w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027. Priorytet VIII Fundusze na rzecz edukacji i włączenia społecznego, Działanie 8.1 Rozwój edukacji i kształcenia, **Kształcenie ogólne - Nabór nr: FEPD.08.01-IZ.00-005/24**.
2. Rozpoczęcie realizacji projektu zaplanowano w IV kwartale 2025 roku. Podejmowane w projekcie działania będą zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami uczniów i uczennic, nauczycieli i nauczycielek, kadry zarządzającej szkołami, którzy będą uczestnikami projektu oraz szkół biorących udział w projekcie.
3. W ramach projektu planuje się realizację zadań mających na celu bezpośrednie wsparcie uczniów i uczennic, nauczycieli i nauczycielek oraz szkół. Zgodnie z regulaminem naboru projektów, działania projektowe powinny być ukierunkowane na:

- podniesienie jakości edukacji z wykorzystaniem nowoczesnych technologii, w tym narzędzi cyfrowych,
 - rozwój kompetencji kluczowych, umiejętności uniwersalnych, przekrojowych oraz zawodowych, w tym cyfrowych oraz nauki języka angielskiego,
 - kształtowanie kompetencji społeczno-emocjonalnych uczniów,
 - edukację prozdrowotną,
 - wsparcie psychologiczne,
 - rozwijanie kompetencji, umiejętności, uzdolnień, zainteresowań uczniów poza edukacją formalną
 - podnoszenie kompetencji nauczycieli oraz podnoszenie kompetencji kadry zarządzającej w celu poprawy jakości kształcenia dzieci i młodzieży
 - rozwijanie i doskonalenie systemu doradztwa zawodowego na wszystkich etapach edukacji.
4. Lider i Partner będą zobowiązani do osiągnięcia zadeklarowanych wskaźników produktu oraz rezultatów określonych we wniosku o dofinansowanie.
 5. Partnerzy będą odpowiadać za zarządzanie Projektem, w tym monitoring realizacji zadań i sprawozdawczość oraz harmonogramy płatności, jak też za koordynowanie współpracy pomiędzy partnerami, organizację i realizację form wsparcia dla uczniów i uczennic, nauczycieli i nauczycielek oraz ewaluację Projektu. Szczegółowy podział zadań zostanie określony na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie.
 6. Zadania będą zgodne z wytycznymi regulaminu naboru nr FEPD.08.01-IZ.00-005/24. Szczegółowe wytyczne w zakresie realizacji zadań znajdują się w regulaminie naboru nr FEPD.08.01-IZ.00-005/24, z którym oferent na partnera zobowiązany jest się zapoznać przed złożeniem oferty. Regulamin naboru znajduje się na stronie:
<https://funduszeupodlaskie.pl/funduszeupodlaskie-pl-nabory-wnioskow-ksztalcenie-ogolne-5-24/>

IV. PODSTAWOWE WARUNKU UDZIAŁU W KONKURSIE NA PARTNERA

1. Ofertę może złożyć podmiot, który ma zarejestrowaną działalność i prowadzi w trybie ciągłym działalność zgodną z celem partnerstwa, planowanego projektu oraz z ogłoszonym regulaminem naboru nr FEPD.08.01-IZ.00-005/24
2. W naborze mogą brać udział zainteresowane podmioty, które wniosą do Projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe oraz wspólnie z Liderem będą uczestniczyć w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie Projektu oraz w realizacji Projektu na warunkach określonych w umowie o partnerstwie.
3. Oferta partnerstwa winna zawierać propozycje działań mieszczących się w zakresie możliwym do realizacji w ramach naboru nr FEPD.08.01-IZ.00-005/24 ogłoszonym na stronie:
<https://funduszeupodlaskie.pl/funduszeupodlaskie-pl-nabory-wnioskow-ksztalcenie-ogolne-5-24/>
4. Wymagania wobec Partnera:

- a) Partner musi posiadać wiedzę i niezbędne doświadczenie merytoryczne oraz praktyczne, niezbędne zasoby kadrowe, finansowe oraz techniczno-organizacyjne do realizacji zadań proponowanych w Projekcie,
 - b) Partner musi posiadać prawnie dozwoloną formę organizacyjną działalności i prowadzić działalność zgodną z celami Partnerstwa oraz regulaminem naboru nr naboru nr FEPD.08.01-IZ.00-005/24.
 - c) Partner musi być podmiotem, który nie podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie przepisów art. 207 ust. 4 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (DzU z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.).
 - d) Partner musi być podmiotem, który nie podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie przepisów art. 12 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - e) Partner musi być podmiotem, który nie jest powiązany z ogłaszającym konkurs na Partnera w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.
 - f) Partner musi być podmiotem, który nie podlega wykluczeniom o których mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. DzU z 2023 r. poz. 659), które są wykluczone z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie prawodawstwa unijnego i krajowego wprowadzającego sankcje wobec podmiotów i osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne (w szczególności ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. DzU z 2023 r., poz. 129) oraz Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
 - g) Partner musi być podmiotem, który nie zalega z należnościami publicznoprawnymi.
 - h) Partner musi być podmiotem, który posiada doświadczenie w realizacji projektów/przedsięwzięć o zbliżonym do planowanego projektu charakterze merytorycznym
5. W naborze uczestniczą wyłącznie podmioty, które dostarczą 1 egzemplarz oferty według załączonego wzoru wraz z załącznikami, w terminie określonym w ogłoszeniu.

V. UDZIAŁ PARTNERA

Udział Partnera w projekcie będzie polegał na:

1. Współpracy przy opracowaniu koncepcji projektu, zaplanowaniu działań i przygotowaniu dokumentacji aplikacyjnej wniosku o dofinansowanie projektu w oparciu o regulamin naboru projektów.

2. Wspólnej realizacji ustalonych działań projektowych oraz współzarządzanie projektem zgodnie z założeniami projektu oraz dokumentacją projektową.
3. Wspólnej realizacji projektu (monitoring, zarządzanie, promocja i ewaluacja projektu).
4. Współpracy w zarządzaniu projektem w szczególności w zakresie:
 - a) realizacji i dokumentowania działań przypisanych Partnerowi,
 - b) realizacji i monitorowania wskaźników rezultatu projektu odnoszących się do przypisanych Partnerowi działań,
 - c) dokumentowaniu zgodnie z wytycznymi, procedurami oraz innymi rozporządzeniami w zakresie realizacji projektu działań przypisanych Partnerowi w szczególności zgodnie z ogłoszeniem o konkursie, regulaminem naboru, Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków 2021-2027 oraz Wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w programach na lata 2021–2027,
5. Lider będzie odpowiadać za zarządzanie Projektem, w tym monitoring realizacji zadań i sprawozdawczość oraz harmonogram płatności, rekrutację uczestników jak też za koordynowanie współpracy pomiędzy partnerami, organizację i realizację części form wsparcia dla uczestników projektu oraz ewaluację Projektu.
6. Partner będzie współuczestniczyć w realizacji Projektu, będąc odpowiedzialnym za realizację przypisanych zadań, sprawozdawczość w zakresie zrealizowanych działań oraz ewaluację Projektu, realizację przypisanych zadań oraz uczestnictwo w kontrolach projektu.
7. Szczegółowy podział zadań oraz zakres obowiązków Partnera i Lidera zostanie dookreślony na etapie przygotowywania wniosku o dofinansowanie i zapisany w umowie partnerskiej.
8. Udział Partnera w realizacji Projektu nie jest gwarantowany i będzie on uzależniony od uzyskania dofinansowania ze środków EFS+.

VI. DOKUMENTY STANOWIĄCE OFERTĘ

1. Od Partnera przystępującego do naboru wymagane jest złożenie formularza ofertowego wypełnionego i podpisanego, stanowiącego **załącznik nr 1 wraz z oświadczeniami**.
2. Dokumenty do formularza ofertowego są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot ubiegający się na wybór Partnera.
3. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym osobę do reprezentowania go w naborze, a także w realizacji projektu, w tym w szczególności do zawarcia umowy.
4. Od Partnera przystępującego do naboru wymagane jest złożenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej; statutu (jeżeli dotyczy).
5. Od Partnera przystępującego do naboru wymagane jest złożenie pełnomocnictw/a osób/osoby reprezentujących/cej oferenta (jeżeli dotyczy).

6. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera ma obowiązek poinformować osoby, których dane osobowe podaje w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą, o udostępnieniu ich danych Liderowi w celu realizacji procesu wyboru Partnera.
7. Partner zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił na potrzeby konkursu naboru Partnera, informacji o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

VII. KRYTERIA WYBORU PARTNERA

1. Pod rygorem usunięcia oferty z konkursu, przy analizie jej dopuszczalności, niezbędne jest spełnienie przez Podmiot składający ofertę wszystkich wymagań formalnych zgodnych z kartą oceny stanowiącą załącznik nr 2 do ogłoszenia.
2. Przy wyborze oferty **Gmina Miastkowo** będzie kierować się następującymi kryteriami wyboru oferty:
 - a) Propozycja działań w projekcie w zgodności z regulaminem FEPD.08.01-IZ.00-005/24 oraz w kontekście ich atrakcyjności, innowacyjności, zastosowanych materiałów, narzędzi, rozwiązań oraz merytoryczna trafność i jakość proponowanych zadań.
 - b) Posiadanie doświadczenia w realizacji przedsięwzięć/projektów o podobnym charakterze w szczególności na rzecz grupy docelowej, do której będzie skierowane wsparcie w planowanym projekcie.
 - c) Zgodność działalności potencjalnego Partnera z celami partnerstwa.
 - d) Deklarowany wkład potencjalnego Partnera w realizację partnerstwa.
 - e) Posiadanie zasobów ludzkich i potencjału umożliwiającego realizację projektu.
3. Przy analizie złożonych ofert, które spełniają wszystkie wymogi formalne zgodnie z kartą oceny stanowiącą załącznik nr 2, zostaną zastosowane następujące kryteria oceny merytorycznej:
 - a) Zgodność działalności potencjalnego Partnera z celami partnerstwa tzn. Oferent prowadzi nieprzerwanie działalność statutową i posiada doświadczenie w obszarze tematycznym realizacji planowanego projektu - **maksymalnie 10 pkt.**
 - doświadczenie w obszarze tematycznym realizacji projektu od 1 roku do 2 lat – 0 pkt.;
 - doświadczenie w obszarze tematycznym realizacji projektu od 2 do 3 lat – 5 pkt.;
 - doświadczenie w obszarze tematycznym realizacji projektu powyżej 3 lat – 10 pkt.,
 - b) oferowany wkład Partnera w realizację projektu, w tym zasoby ludzkie, techniczno-organizacyjne lub finansowe, przy czym zasoby ludzkie Oferenta będą potwierdzone dysponowaniem minimum 1 osoby posiadającej doświadczenie w realizacji co najmniej

1 projektu/przedsięwzięcia o podobnym charakterze w obszarze tematycznym realizacji planowanego projektu, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programów Operacyjnych w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty współpracy- **maksymalnie 20 pkt.**

- od 0 do 1 projektu – 0 pkt
- 2 projekty – 5 pkt
- 3 projekty - 10 pkt
- 4 projekty - 15 pkt
- powyżej 5 projektów wzwyż – 20 pkt

c) opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań w projekcie, w tym opis proponowanego zakresu merytorycznego zgodnie z ogłoszonym regulaminem naboru nr FEPD.08.01-IZ.00-005/24– **maksymalnie 20 pkt.**

- zgodność merytoryczna zaproponowanych działań z regulaminem – maksymalnie 10 pkt;
- spójność zaproponowanych działań zgodnie z regulaminem – maksymalnie 10 pkt,

d) posiadanie doświadczenia przez Oferenta w realizacji co najmniej 1 projektu/przedsięwzięcia o podobnym charakterze w obszarze tematycznym, którego dotyczy planowany projekt, współfinansowanego ze środków np. Regionalnego Programu Operacyjnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Ministerstwa Edukacji Narodowej lub innych programów wdrażanych na terenie Polski w okresie ostatnich 5 lat przed dniem złożenia oferty– **maksymalnie 20 pkt.**

- 1 projekt – 0 pkt.;
- 2 projekty– 5 pkt
- 3 projekty – 10 pkt.
- 4 projekty – 15 pkt.
- od 5 projektów wzwyż – 20 pkt.

4. Maksymalna liczba punktów do osiągnięcia: **70 punktów.**

5. Spośród ocenianych ofert wybrana zostanie oferta, która spełnia wszystkie wymogi formalne i uzyskała najwyższą sumę punktów przyznanych przez członków Komisji Konkursowej.

6. Szczegółowy zakres punktacji w ramach ww. kryteriów określony został w karcie oceny, stanowiącej Załącznik Nr 2 do zarządzenia.

7. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:

- a) złożone na obowiązującym i prawidłowo wypełnionym formularzu,
- b) zawierające komplet wymaganych załączników,

- c) złożone w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze,
 - d) złożone w zamkniętej, prawidłowo opisanej kopercie.
8. Oferty, które nie spełnią wymagań formalnych, zostaną odrzucone.
 9. Oferty wraz z pozostałymi dokumentami nie będą zwracane Oferentom.
 10. Ocena formalna i merytoryczna złożonych ofert należy do Organizatora naboru i będzie się odbywać w oparciu o kryteria wskazane w Karcie Oceny do otwartego naboru ofert stanowiącej Załącznik Nr 2 do zarządzenia.
 11. Na podstawie liczby punktów przyznanych dla poszczególnych ofert sporządzona zostanie lista rankingowa ocenionych ofert.
 12. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej partnerów takiej samej liczby punktów wybór oferty nastąpi po przeprowadzeniu dodatkowych ustnych negocjacji.
 13. Wybranemu Podmiotowi, Ogłaszający konkurs zaoferuje zawarcie porozumienia oraz w przypadku otrzymania dofinansowania umowy partnerskiej, która określi zadania Partnerów oraz sposób przekazywania środków finansowych na pokrycie niezbędnych kosztów ponoszonych przez Partnera na realizację przypisanych zadań w ramach projektu.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Podmiot ubiegający się o wybór Partnera w procedurze otwartego konkursu jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów:
 - a. wypełnionego formularza oferty,
 - b. aktualnego wypisu z KRS lub CEIDG lub innego dokumentu potwierdzającego formę prawną i organizacyjną oraz umocowanie osób reprezentujących,
 - c. statutu lub innego dokumentu potwierdzającego działalność zgodną z celami partnerstwa (*jeżeli dotyczy*)
 - d. inne dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań.
2. Oferta musi zostać złożona w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu.
3. Oferty złożone w sposób niekompletny nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
4. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej do reprezentowania podmiotu oraz poświadczone za zgodność z oryginałem.
5. Za datę skutecznego doręczenia przyjmuje się datę i godzinę wpływu korespondencji do 8.11.2024 r. do godz. 13.00
6. Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją ***"Nabór na Partnera projektu dla szkół – KSZTAŁCENIE OGÓLNE nabór nr FEPD.08.01-IZ.00-005/24"***, w Urzędzie Gminy Miastkowo, ul. Łomżyńska 32, 18-413 Miastkowo, osobiście, kurierem lub za pośrednictwem poczty.
7. Termin składania ofert rozpoczyna się od dnia ogłoszenia. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu.
8. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.
9. Ogłaszający zastrzega sobie możliwość wystąpienia do oferenta o uzupełnienie informacji zawartych w ofercie.

10. W ramach naboru może zostać wybrany jeden Partner.

IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Ogłaszający konkurs na Partnera zastrzega sobie prawo do:
 - a) unieważnienia naboru bez podania przyczyny,
 - b) zmian w treści ogłoszenia o otwartym naborze, przy czym każdorazowa zmiana publikowana będzie na stronie: www.miestkowo.pl oraz www.miestkowo.pl/bip.
 - c) negocjacji działań planowanych w ramach projektu z wybranym Partnerem,
 - d) zawarcia umowy partnerskiej z wybranym Partnerem, a w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających zawarcie umowy partnerskiej z wybranym Partnerem zawarcia umowy partnerskiej z podmiotem, który jako następny w kolejności został najwyżej oceniony.
2. Ogłaszający konkurs nie ponosi kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie o naborze.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Ocenie podlegać będą oferty spełniające kryteria formalne wymienione w ogłoszeniu.
5. Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania instytucji zgodnie z zapisami zawartymi w dokumencie rejestrowym lub osobę upoważnioną przez oferenta, zgodnie z załączonym pełnomocnictwem.
6. Wyniki naboru zostaną ogłoszone na tej samej stronie, gdzie zostało opublikowane ogłoszenie o konkursie na Partnera.
7. Od wyniku naboru nie przysługuje odwołanie.
8. Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do rozwiązania partnerstwa w projekcie z przyczyn:
 - a) niezakwalifikowania w konkursie o dofinansowanie projektu;
 - b) nieprzyznania funduszy projektowych;
 - c) innych ważnych przyczyn.

10. Informacja szczegółowa o przetwarzaniu danych osobowych osób reprezentujących oferentów:

X. INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Oferent zobowiązany jest do przekazania wszystkim osobom, których dane zamieszcza w ofercie, informacji szczegółowej o przetwarzaniu ich danych przez Gminę Miastkowo, która znajduje się poniżej:

INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH ¹	
Dane Administratora Danych	Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Miastkowo z siedzibą w Miastkowie przy ulicy Łomżyńskiej 32, 18-413 Miastkowo reprezentowana przez Wójta,

	dalej Administrator.
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem e-mail: iod@miastkowo.pl lub pisemnie na adres Administratora danych.
Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych	<p>Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:</p> <p>na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne w interesie publicznym w związku z ustawą z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 w celu wyłonienia partnera i podpisania umowy partnerstwa mającego na celu wspólne realizowanie projektu..</p>
Odbiorcy danych osobowych	<p>Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. podmiotów uprawnionych przepisami prawa, 2. wnioskujących o udzielenie informacji publicznej w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej, 3. podmiotów świadczących wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których Państwa dane osobowe są przetwarzane. <p>Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.</p>
Okres przechowywania danych osobowych	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do realizacji celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wyznaczonym przepisami prawa. 2. Po zrealizowaniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych	Posiada Pan/Pani prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Panu/Pani prawo do: sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO, usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowanej władzy publicznej, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO, wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO
Sposoby realizacji przysługujących praw	<p>Powyższe uprawnienia mogą Państwo realizować:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. składając w formie tradycyjnej odręcznie podpisane pismo w Urzędzie Gminy w Miastkowie, 2. drogą elektroniczną wysyłając pismo ogólne dostępne na platformie ePUAP, potwierdzone Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
Informacja o wymogu/ dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych	Niepodanie danych osobowych, o których mowa w ogłoszeniu , będzie skutkować brakiem rozpatrzenia oferty..
Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie	Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały zautomatyzowanemu profilowaniu. Dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym.

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Karta oceny