

ZARZĄDZENIE NR 71.2024
WÓJTA GMINY MIASTKOWO

z dnia 10 października 2024 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu korzystania ze świetlicy wiejskiej w Tarnowie

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024. r. poz.1465) oraz §1 ust. 1 pkt 4 uchwały Nr VIII/38/2015 Rady Gminy Miastkowo z dnia 30 września 2015 r. w sprawie zasad korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin korzystania ze świetlicy wiejskiej w Tarnowie, zlokalizowanej na parterze lokalu użytkowego nr 4, w budynku przy ulicy Szkolnej 2, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Inwestycji i Gospodarki Nieruchomościami.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Rafał Bąkowski

Regulamin korzystania ze świetlicy wiejskiej zlokalizowanej na parterze loklau nr 4

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Świetlica wiejska funkcjonująca na parterze lokalu użytkowego nr 4 w Tarnowie, stanowi własność Gminy Miastkowo a działka, na której znajduje się budynek o nr ewid. 529/1 jest współwłasnością Gminy Miastkowo oraz trzech osób fizycznych.

§ 2. Świetlica jest miejscem integracji społeczności lokalnej, a w szczególności służy do:

1. Prowadzenia statutowej działalności sołectwa;
2. Inicjowania aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi;
3. Organizacji imprez kulturalnych, sportowych i spotkań przez lokalne organizacje (stowarzyszenia) działające na terenie wsi.

§ 3. Klucze do świetlicy posiada opiekun Koło Gospodyń Wiejskich „TARNOWIANIE” oraz Urząd Gminy Miastkowo.

§ 4. Z poszczególnych pomieszczeń w świetlicy mogą korzystać pełnoletnie osoby fizyczne, prawne oraz sołtys, rada sołecka i organizacje społeczne (stowarzyszenia).

Rozdział 2.

Zasady korzystania ze świetlicy

§ 5. Korzystanie może odbywać się jedynie za zgodą opiekuna lokalu i w terminie z nim uzgodnionym.

§ 6. Osoby korzystające z pomieszczeń w świetlicy zobowiązane są do kulturalnego zachowania się wobec wszystkich osób przebywających w lokalu.

§ 7. Zabrania się przychodzenia do świetlicy pod wpływem alkoholu i środków odurzających, jak również spożywania wyżej wymienionych używek w lokalu i jego otoczeniu.

§ 8. Korzystający ze świetlicy mają obowiązek dbać o mienie ruchome znajdujące się w pomieszczeniach, które nie może być niszczone, przywłaszczane przez korzystających, ani wynoszone poza świetlicę.

§ 9. Osoby, które uszkodzą lub zniszczą wyposażenia lub sprzęt znajdujący w świetlicy obciążone zostaną kosztami naprawy lub wymiany, a w przypadku osób niepełnoletnich kosztami zostaną obciążeni ich rodzice lub opiekunowie prawni.

§ 10. Korzystający z świetlicy (pomieszczenia) dbają o czystość i estetyczny wygląd pomieszczeń oraz części wspólne lokalu i otoczenie budynku, stosują się do zasad określonych w Regulaminie oraz przestrzegają przepisów bhp i p.poż.

Rozdział 3.

Obowiązki opiekuna świetlicy

§ 11. Do zadań i obowiązków opiekuna należy w szczególności:

1. Utrzymanie czystości w pomieszczeniach oraz dbanie o ład i porządek wokół obiektu;
2. Dbanie o urządzenia i wyposażenie znajdujące się w lokalu i w jego otoczeniu;
3. Udostępnianie pomieszczeń oraz prowadzenie rejestru korzystających;
4. Udostępnianie kluczy korzystającym, po wcześniejszym ustaleniu terminu;
5. Zgłaszanie usterek, awarii i szkód wyrządzonych przez korzystających;
6. Odbiór świetlicy po zakończonym korzystaniu.

Rozdział 4.

Nieodpłatne korzystanie ze świetlicy

§ 12. Świetlica (poszczególne pomieszczenia) może być nieodpłatnie udostępniana na potrzeby działalności statutowych sołectwa, gminy, organizacji pozarządowych (stowarzyszeń, w tym ochotniczych straży pożarnych, kół gospodyń wiejskich itp.), a także poszczególnym organizacjom, stowarzyszeniom działającym na terenie Gminy Miastkowo w zakresie zorganizowania:

1. Zebrania wiejskiego, posiedzenia lub spotkania z mieszkańcami zorganizowane przez Wójta Gminy, sołtysa, radę sołecką;
2. Zebrania zorganizowanego przez członków organizacji pozarządowych działających na rzecz mieszkańców sołectwa,
3. Imprez kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych przez mieszkańców w ramach zorganizowanych inicjatyw lokalnych, za wyjątkiem imprez wiążących się z pobieraniem opłat od uczestników;
4. Nieodpłatnych kursów i szkoleń, które kierowane są do społeczności lokalnej i nie generują zysku na rzecz osób fizycznych i prawnych.

Wójt Gminy

Rafał Bąkowski