

ZARZĄDZENIE NR 27.2020
WÓJTA GMINY MIASTKOWO

z dnia 27 maja 2020 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu korzystania z lokalu gminnego nr 4 wyodrebnionego w budynku przy ulicy Szkolnej 2 w Tarnowie

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz.713) oraz §1 ust. 1 pkt 4 uchwały Nr VIII/38/2015 Rady Gminy Miastkowo z dnia 30 września 2015 r. w sprawie zasad korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin korzystania z lokalu nr 4 w budynku przy ulicy szkolnej 2 Tarnowo, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Inwestycji i Gospodarki Nieruchomościami.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Kazimierz Górski

**Regulamin
korzystania z lokalu gminnego nr 4 wyodrebnionego w budynku przy ulicy Szkolnej 2 w Tarnowie**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

1. Lokal użytkowy nr 4 stanowi własność Gminy Miastkowo.
2. Lokal jest miejscem integracji społeczności lokalnej a w szczególności służy do:
 - a) prowadzenia statutowej działalności sołectwa;
 - b) inicjowania aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi;
 - c) spotkań organizacji lokalnych działających na terenie wsi.
- 3 Klucze do lokalu posiada opiekun świetlicy oraz Urząd Gminy Miastkowo.
4. Ze świetlic korzystać mogą osoby fizyczne, prawne oraz organizacje społeczne.

**Rozdział 2.
Zasady korzystania z lokalu**

1. Osoby korzystające z pomieszczeń zobowiązane są do kulturalnego zachowania się wobec wszystkich osób przebywających w lokalu.
2. Korzystanie z może odbywać się jedynie za zgodą opiekuna świetlicy.
3. Zabrania się przychodzenia do lokalu pod wpływem alkoholu i środków odurzających, jak również spożywania wyżej wymienionych używek na jej terenie. Zakaz spożywania alkoholu nie dotyczy wynajmu na cele prywatne (uroczystości rodzinne).
4. Korzystający z lokalu mają obowiązek dbać o mienie znajdujące się w pomieszczeniach, które nie może być niszczone, przywłaszczane przez uczestników, ani wynoszone poza lokal.
5. Osoby, które uszkodzą lub zniszczą wyposażenia lub sprzęt znajdujący w lokalu obciążone zostaną kosztami naprawy lub wymiany, a w przypadku osób niepełnoletnich kosztami zostani obciążeni ich rodzice lub opiekunowie prawni.
6. Korzystający z loklau (pomieszczenia) dbają o czystość i estetyczny wygląd pomieszczeń oraz części wspólnych i otoczenia budynku, stosują się do zasad określonych w Regulaminie oraz przestrzegają przepisów bhp i p.poż. Ponadto organizator imprezy/uroczystości odpowiada za bezpieczeństwo osób korzystających z obiektu w trakcie wynajmu.

**Rozdział 3.
Obowiązki opiekuna świetlicy**

1. Opiekunem świetlicy jest Koło Gospodyń Wiejskich "Tarnowianie"
2. Do zadań i obowiązków opiekuna należy w szczególności:
 - 1) utrzymanie czystości w pomieszczeniach świetlicy oraz dbanie o ład i porządek wokół obiektu i przyległego terenu;
 - 2) dbanie o urządzenia i wyposażenie znajdujące się w świetlicy;
 - 3) zgłaszanie usterek, awarii i szkód wyrządzonych przez najmuujących;
 - 4) udostępnianie kluczy dla najmuujących;
 - 5) udostępnianie świetlicy oraz prowadzenie rejestru najmu;
 - 6) odbiór świetlicy po zakończeniu najmu.

Rozdział 4.

Nieodpłatne korzystanie z lokalu

1. Lokal użytkowy (poszczególne pomieszczenia) może być nieodpłatnie udostępniany na potrzeby działalności statutowych sołectwa, gminy, a także organizacji pozarządowych (stowarzyszeń, ochotniczych straży pożarnych, kół gospodyń wiejskich itp.) działających na terenie Gminy Miastkowo w zakresie zorganizowania:

- 1) zebrania wiejskiego, posiedzenia lub spotkania z mieszkańcami zorganizowane przez Wójta Gminy, sołtysa, radę sołecką;
- 2) zebrania zorganizowanego przez członków organizacji pozarządowych działających na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 3) imprezy kulturalnej i sportowo-rekreacyjnej przez mieszkańców w ramach zorganizowanych inicjatyw lokalnych, za wyjątkiem imprez wiążących się z pobieraniem opłat od uczestników;
- 4) nieodpłatnych kursów i szkoleń, które kierowane są do społeczności lokalnej i nie generują zysku na rzecz fizycznych i prawnych.

Rozdział 5.

Odpłatne korzystanie z lokalu

1. Poszczególne pomieszczenia w lokalu mogą być odpłatnie udostępniane na organizację imprez zbiorowych i uroczystości:

- 1) wynajmowanie na cele prywatne (uroczystości rodzinne tj. wesela, chrzest, komunia, obiad rodzinny itp.);
- 2) wynajmowanie przez podmioty w celu zorganizowania imprez (zabawa sylwestrowa, impreza karnawałowa itp.);
- 3) wynajmowanie na pokazy, prezentacje, kursy, szkolenia.

2. Wynajęcie świetlicy wiejskiej na cele określone w ust. 1 realizowane jest na podstawie złożonego przez zainteresowanego wniosku oraz zawartej umowy.

3. Wniosek o najem pomieszczenia w lokalu w przypadku osób fizycznych może złożyć tylko osoba pełnoletnia.

4. Przekazanie pomieszczenia w lokalu najemcy oraz kluczy do drzwi wejściowych nastąpi po okazaniu opiekunowi lokalu umowy najmu wraz z dowodem wpłaty.