

**Protokół kontroli
przeprowadzonej przez Komisję Budżetową
Rady Gminy Miastkowo**

Komisja w składzie:

- | | |
|-------------------------|--------------------------|
| 1. Bożena Przychodzień | - Przewodniczący Komisji |
| 2. Jolanta Małkowska | - Członek Komisji |
| 3. Henryk Rupacz | - Członek Komisji |
| 4. Tomasz Dmochowski | - Członek Komisji |
| 5. Wojciech Ustaszewski | - Członek Komisji |

przeprowadziła kontrolę w dniu 25 marca 2015 r. w Publicznym Gimnazjum im. Józefa Piłsudskiego w Miastkowie ul. Łomżyńska na podstawie upoważnienia Przewodniczącego Komisji Nr 3.2015 z dnia 16 marca 2015 r.

W kontroli uczestniczyli oraz wyjaśnień udzielali:

1. Agnieszka Zduńczyk - Dyrektor Publicznego Gimnazjum w Miastkowie
2. Aneta Wiśniewska - Inspektor ds. księgową budżetowej

Przedmiot kontroli:

Celowość wydatkowania środków budżetowych w Publicznym Gimnazjum w Miastkowie w 2014 r.

Ustalenia kontroli:

Kontroli dokonano na podstawie udostępnionych dokumentów oraz wyjaśnień przedstawicieli kontrolowanej jednostki.

Publiczne Gimnazjum jest jednostką organizacyjną Gminy Miastkowo.

Urząd Gminy prowadzi obsługę finansową jednostki. W jednostce zatrudnionych jest 20 nauczycieli i 4 pracowników obsługi. Dodatkowo zatrudnione są 2 osoby w ramach prac interwencyjnych na czas określony skierowane przez Urząd Pracy.

Rada Gminy w dniu 30 grudnia 2013 roku uchwałą Nr XXIII/141/2013 uchwaliła budżet Gminy Miastkowo na 2014 rok, w którym określono plan wydatków na oświatę i wychowanie oraz edukacyjną opiekę wychowawczą w kwocie 6.445.141,00 zł.

Następnie Wójt Gminy Zarządzeniem Nr 3.2015 z dnia 17 stycznia 2014 r. określił środki na poszczególne jednostki budżetowe. Plan wydatków na Publiczne Gimnazjum w Miastkowie został określony na kwotę 2.040.494,00 zł.

Plan wydatków w trakcie roku kilkakrotnie ulegał zmianie i na koniec 2014 r. wynosił 1.795.348,00 zł. Budżet został wykonany w 97,45 % tj. wydatkowano kwotę 1.749.569,12 zł.

Środki te zostały wydatkowane na następujące cele:

- | | |
|-------------------|--|
| • 1.035.967,94 zł | - wynagrodzenia nauczycieli i pracowników obsługi |
| • 314.524,71 zł | - pochodne wynagrodzeń (składniki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy) |
| • 93.240,36 zł | - dodatkowe wynagrodzenie roczne |
| • 67.884,00 zł | - odpis na ZFŚŚ |
| • 2.918,00 zł | - stypendia dla uczniów |
| • 101.388,79 zł | - zakup materiałów (olej opałowy, art. biurowe, przemysłowe, elektryczne, hydrauliczne, środki czystości, herbata, mydło, ręczniki, meble, czasopisma) |
| • 4.157,53 zł | - zakup książek i pomocy dydaktycznych |
| • 10.552,54 zł | - zużycie energii elektrycznej |

- 2.991,95 zł - usługi remontowe (naprawa pieca wraz z przeglądem)
- 95.289,41 zł - usługi remontowe (zakup biletów dla uczniów monitorowanie, wywóz odpadów i ścieków, koszty przesyłek, przeglądy, zakup znaczków pocztowych)
- 1.715,51 zł - rozmowy telefoniczne, Internet
- 1.818,00 zł - ubezpieczenie majątku
- 3.230,04 zł - podróże służbowe
- 2.350,00 zł - szkolenia pracowników
- 577,00 zł - badania lekarskie
- 10.963,34 zł - fundusz na doskonalenie nauczycieli

Dokonując kontroli Komisja stwierdziła, że środki zostały wydatkowane prawidłowo zgodnie z przeznaczeniem.

Zalecenia pokontrolne:

Komisja nie zgłaszała żadnych zaleceń pokontrolnych.

Uwagi jednostki kontrolowanej

Brak uwag

Niniejszy protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przekazano Kierownikowi kontrolowanej jednostki, drugi Przewodniczącemu Rady, trzeci pozostaje w aktach Komisji.

**Przedstawiciel
jednostki kontrolowanej**
DYREKTOR GIMNAZJUM

[Signature]
mgr Agnieszka Zduńczyk

Członkowie Komisji:

1. *[Signature]*
2. *[Signature]*
3. *[Signature]*
4. *[Signature]*
5. *[Signature]*