

**PROTOKÓŁ NR XXV/2014
RADY GMINY MIASTKOWO
z dnia 27 czerwca 2014 r.**

Obrady XXV sesji Rady Gminy Miastkowo odbyły się dnia 27 czerwca 2014 r. w godz. 10⁰⁰ – 12³⁰ w sali Gminnego Ośrodka Kultury w Miastkowie ul. Łomżyńska 25/1

Obradom przewodniczył Przewodniczący Rady Henryk Rupacz.

Na 15 osobowy skład Rady w sesji udział wzięło 14 radnych.

Radni otrzymali projekty uchwał i materiały będące przedmiotem obrad sesji. Informację o terminie, miejscu sesji oraz porządku obrad podano do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i umieszczenie na stronie BIP Urzędu Gminy.

Radni obecni na sesji:

1. Brzostek Teresa
2. Chojnowska Katarzyna
3. Cwalina Katarzyna
4. Dąbkowska Bożena
5. Dąbrowski Andrzej
6. Grabowski Stefan
7. Grużewski Paweł
8. Kamienowski Sławomir
9. Ostrowska Ewa
10. Pawelczyk Danuta
11. Rupacz Henryk
12. Stefański Szczepan
13. Szczubetek Radosław
14. Wilk Barbara

Radni nieobecni nieusprawiedliwieni:

1. Rogula Przemysław

Ponadto w sesji uczestniczyli:

- | | |
|---------------------------|---------------------------------------|
| 1. Cwalina Janina | - Sekretarz Gminy |
| 2. Wilk Bożena | - Skarbnik Gminy |
| 3. Pianko Regina | - Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej |
| 4. Wróblewski Jerzy | - Wójt Gminy |
| 5. Korytkowski Janusz | - Sołtys wsi Chojny - Naruszczyki |
| 6. Ciemnowicz Krzysztof | - Sołtys wsi Czartoria |
| 7. Małkowska Janina | - Sołtys wsi Drogoszewo |
| 8. Bielacki Tadeusz | - Sołtys wsi Kaliszki |
| 9. Buczyński Jerzy | - Sołtys wsi Leopoldowo |
| 10. Łuba Wiesław | - Sołtys wsi Łuby - Kurki |
| 11. Czaplicka Jolanta | - Sołtys wsi Łuby - Kiertany |
| 12. Zacharczyk Małgorzata | - Sołtys wsi Podosie |
| 13. Prażych Antoni | - Sołtys wsi Miastkowo |
| 14. Kamińska Maria | - Sołtys wsi Nowosiedliny |
| 15. Przyborowska Ewa | - Sołtys wsi Rydzewo |
| 16. Jankowski Jerzy | - Sołtys wsi Rybaki |
| 17. Bacisz Irena | - Sołtys wsi Sosnowiec |
| 18. Sulkowski Janusz | - Sołtys wsi Sulki |

19. Rydelski Zdzisław - Sołtys wsi Tarnowo
20. Brzostek Krzysztof - Sołtys wsi Zaruzie
- listy obecności w załączeniu do oryginału protokołu.

Przewodniczący Rady Henryk Rupacz dokonał otwarcia XXV Sesji Rady Gminy Miastkowo, witając wszystkich zebranych.

Na podstawie listy obecności stwierdził prawomocność obrad. Przewodniczący zwrócił się do radnych z zapytaniem, czy mają uwagi i wnioski do porządku obrad, informując, że zgodnie z art. 20 ust. 1a ustawy o samorządzie gminnym rada gminy może wprowadzić zmiany w porządku obrad bezwzględną większością głosów ustawowego składu Rady.

Radni nie wnosili żadnych uwag do porządku obrad.

W związku z powyższym na wniosek Przewodniczącego odbyło się głosowanie jawne przyjęcia porządku obrad. Na 15 osobowy skład Rady w sesji uczestniczyło 14 radnych. Za przyjęciem porządku obrad głosowało 14 radnych, głosów przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było.

Przewodniczący stwierdził, że Rada jednogłośnie przyjęła porządek obrad do realizacji, który przedstawia się następująco:

PORZĄDEK OBRAD:

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
2. Sprawozdanie Wójta Gminy z działalności między sesjami oraz przedstawienie realizacji uchwał Rady Gminy.
3. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - a) zatwierdzenia sprawozdań gminy za 2013 r.
 - b) udzielenia Wójtowi absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2013 r.
 - c) zmian w budżecie gminy na 2014 r.
 - d) uchwalenia Regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Miastkowo,
 - e) zatwierdzenia taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę,
 - f) zasad zwrotu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej,
 - g) szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania,
 - h) ustalenia sposobu sprawiania pogrzebu przez Gminę Miastkowo.
4. Sprawozdanie z działalności przeciwpożarowej na terenie gminy Miastkowo za 2013 r.
5. Sprawozdanie Ośrodka Pomocy Społecznej w Miastkowie za 2013 r. - potrzeby w zakresie pomocy społecznej.
6. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar przemocy w Gminie Miastkowo za 2013 r.
7. Ocena zasobów pomocy społecznej na rok 2013 dla gminy Miastkowo.
8. Informacja o przeprowadzonych kontrolach przez Komisję Rady Gminy.
9. Zapytania i wolne wnioski.

PRZEBIEG OBRAD:

Ad.1. Przewodniczący Rady zapoznał zebranych z protokołem z poprzedniej sesji. Do przedstawionego protokołu nie wnoszono żadnych uwag. W związku z powyższym odbyło się głosowanie jawne przyjęcia protokołu.

Na 15 osobowy skład Rady obecnych na sesji było 14 radnych, za przyjęciem protokołu głosowało 14 radnych, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodniczący stwierdził, że protokół z poprzedniej sesji został przyjęty jednogłośnie. **Informacja o protokole z poprzedniej sesji** w załączeniu do oryginału protokołu.

Ad.2. Wójt Gminy przedstawił sprawozdanie z działalności między sesjami za okres od 31 marca do 26 czerwca 2014 r. oraz realizację uchwał podjętych na XXIV sesji.

Wójt przedstawił odpowiedź Starosty Łomżyńskiego na wystosowane pismo dotyczące zatrudnienia lekarza rodzinnego w Ośrodku Zdrowia w Miastkowie (pismo w załączeniu do oryginału protokołu).

Do przedstawionych tematów nie wnoszono żadnych uwag. W związku z powyższym Przewodniczący przyjęcie sprawozdania oraz realizację uchwał poddał pod głosowanie jawne. Na 15 osobowy skład Rady obecnych na sesji było 14 radnych. Za przyjęciem głosowało 14 radnych, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodniczący stwierdził, że sprawozdanie zostało przyjęte jednogłośnie. **Sprawozdanie oraz realizacja uchwał** w załączeniu do oryginału protokołu.

Ad.3. Przewodniczący poinformował, że wszyscy otrzymali projekty uchwał będące tematami dzisiejszej sesji. Poinformował również, że Komisje odbyły posiedzenia, na których rozpatrywały przedmiotowe projekty opiniując je pozytywnie. W związku z powyższym przystąpiono do analizy poszczególnych projektów dotyczących:

a) zatwierdzenia sprawozdań gminy za 2013 r.

Przewodniczący Rady poinformował, że wszyscy otrzymali komplet materiałów zawierający sprawozdanie z wykonania budżetu gminy oraz sprawozdanie finansowe za 2013 r. Ponadto oznajmił, że sprawozdania były analizowane przez wszystkie komisjach Rady.

Następnie poprosił Wójta o zreferowanie tematu.

Wójt poinformował że budżet w ciągu roku był kilkakrotnie zmieniany. Po stronie dochodów został wykonany w 87,14 %, a po stronie wydatków w 81,45%.

Następnie szczegółowo omówił przedmiotowe sprawozdania zawierające: plan dochodów, plan wydatków, wykonanie zadań z zakresu administracji rządowej zleconych gminie, wykonanie dochodów i wydatków na wydzielonych rachunkach dochodów jednostek budżetowych, wykonanie planów finansowych instytucji kultury oraz informację o stanie mienia komunalnego.

Przewodniczący Rady odczytał uchwałę Nr IV-00321-8/14 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 7 kwietnia 2014 r. w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Wójta Gminy Miastkowo sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy za 2013 rok (opinia w załączeniu do oryginału protokołu).

Opinię Komisji Rewizyjnej z dnia 4 czerwca 2014 r. o przedłożonym przez Wójta Gminy sprawozdaniu z wykonania budżetu za rok 2013 wraz ze sprawozdaniem finansowym odczytała Przewodniczący Komisji Rewizyjnej – Bożena Dąbkowska (opinia w załączeniu do oryginału protokołu).

Następnie Przewodniczący poprosił o pytania. Radni nie zabierali głosu.

W związku z powyższym Przewodniczący projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdań poddał pod głosowanie jawne.

Na 15 osobowy skład Rady obecnych na sesji było 14 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodniczący stwierdził, że uchwała została podjęta jednogłośnie.

Uchwała Nr XXV/152/2014 Rady Gminy Miastkowo z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdań gminy za 2013 rok w załączeniu do oryginału protokołu.

b) udzielenia Wójtowi absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2013 r.

Przewodniczący poinformował, że Komisja Rewizyjna rozpatrując wykonanie budżetu gminy za 2013 rok wystąpiła z wnioskiem o udzielenie absolutorium dla Wójta Gminy. Wniosek w przedmiotowej sprawie przedstawiła Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej - Bożena Dąbkowska (wniosek w załączeniu do oryginału protokołu).

Przewodniczący Rady wyjaśnił, że przedmiotowy wniosek był opiniowany przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Białymstoku, która stwierdziła, że spełnia on wymogi określone

w ustawie o samorządzie gminnym oraz o finansach publicznych. Następnie odczytał opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej - uchwała Nr IV-00322-15/14 z dnia 16 czerwca 2014 r. w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Komisję Rewizyjną Rady Gminy Miastkowo wniosku o udzielenie Wójtowi absolutorium za 2013 rok (opinia w załączeniu do oryginału protokołu).

Radni nie wnosili żadnych uwag w przedmiotowej sprawie. W związku z powyższym Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2013 rok i poddał go pod głosowanie jawne. Na 15 osobowy skład Rady obecnych na sesji było 14 radnych. Za podjęciem uchwały w sprawie udzielenia absolutorium głosowało 14 radnych, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodniczący stwierdził, że uchwała została podjęta jednogłośnie. **Uchwała Nr XXV/153/2014 Rady Gminy Miastkowo z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie udzielenia Wójtowi absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2013 rok** w załączeniu do oryginału protokołu.

Wójt podziękował Radzie za udzielenie absolutorium.

c) zmian w budżecie gminy na 2014 r.

Wójt poinformował, że projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy otrzymali wszyscy w związku z tym przystąpiono do jego szczegółowej analizy. Wszystkie zmiany obrazuje załącznik nr 3 stanowiący objaśnienia do projektu uchwały.

Największy wpływ na zwiększenie planu dochodów stanowią kwoty:

- 180.000 zł - opłata za dostarczanie wody w związku z przejęciem wodociągów przez gminę - wpływy planowane są w II półroczu,
- 332.827,80 zł - dotacja na realizację projektu "Nowoczesne przedszkola na terenie Gminy Miastkowo", został złożony wniosek w Urzędzie Marszałkowskim. Otrzymaliśmy środki do realizacji projektu w 2 szkołach na terenie gminy (Rydzewo i Miastkowo). W ramach tych środków zostaną doposażone ww. placówki,
- 83.380,29 zł - dotacja na realizację projektu "Wsparcie osób objętych pomocą OPS w gminie Miastkowo,
- 70.000 zł - dodatkowe środki za korzystanie ze środowiska przekazane przez Urząd Marszałkowski.

Przedstawione dochody będą wydatkowane na cele dotyczące:

- 20.000 zł - dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni
- 180.000 zł - koszty związane z dostarczaniem wody
- 11.500 zł - zakup materiałów i wyposażenia
- 12.980 zł - zakup materiałów oraz rozmowy telefoniczne
- 334.532,80 zł - zakup materiałów i pomocy dydaktycznych oraz dotacja na realizację projektu "Nowoczesne przedszkola na terenie Gminy Miastkowo"
- 19.770 zł - usługi i delegacje
- 83.488,78 zł - realizacja projektu "Wsparcie osób objętych pomocą OPS w gminie,
- 25.000 zł - konserwacja oświetlenia ulicznego
- 25.500 zł - odławianie bezpańskich psów i rekultywacja dzikich wysypisk.

Następnie Wójt poprosił o pytania. Radni nie zabierali głosu w dyskusji.

W związku z powyższym Przewodniczący projekt uchwały poddał pod głosowanie jawne. Na 15 osobowy skład Rady obecnych na sesji było 14 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodniczący stwierdził, że uchwała została podjęta jednogłośnie. **Uchwała Nr XXV/154/2014 Rady Gminy Miastkowo z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2014 rok** w załączeniu do oryginału protokołu.

d) uchwalenia Regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Miastkowo

Nawiązując do wcześniejszych ustaleń w sprawie przejęcia przez gminę z dniem 1 lipca br. wodociągów (zadanie własne gminy) Wójt przedstawił projekt Regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy określającego:

- minimalny poziom usług świadczonych przez gminę w zakresie dostarczania wody
- szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług
- sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach
- warunki przyłączenia do sieci
- techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowych
- sposób dokonywania odbioru przez gminę wykonanego przyłącza
- sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody
- standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących zakłóceń w dostawie wody
- warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

Ponadto Wójt poinformował, że gmina z każdym odbiorcą będzie zawierała nowe umowy na dostarczanie wody. W umowie będzie zawarty zapis do kogo należy zgłaszać wystąpienie awarii wodociągowych. Na stronie BIP będzie umieszczona informacja dotycząca zgłaszania awarii.

Radni nie wnosili żadnych uwag do przedstawionego projektu uchwały.

W związku z powyższym Przewodniczący projekt uchwały poddał pod głosowanie jawne. Na 15 osobowy skład Rady obecnych na sesji było 14 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodniczący stwierdził, że uchwała została podjęta jednogłośnie. **Uchwała Nr XXV/155/2014 Rady Gminy Miastkowo z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Miastkowo** w załączeniu do oryginału protokołu.

e) zatwierdzenia taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę

W nawiązaniu do poprzedniego punktu Wójt wyjaśnił, że przygotowano projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę. Wszyscy otrzymali projekt uchwały wraz z propozycją stawek.

Kalkulacja odnośnie wysokości stawek była prowadzona przez co najmniej pół roku. Pod uwagę brane były różne czynniki mające wpływ na cenę wody. W związku z powyższym przygotowano następujące propozycje:

- cena 1 m³ wody w wysokości 2,50 zł
- stawka opłaty abonamentowej w wysokości 2,00 zł.

Do ceny i stawki wskazanej wyżej należy doliczyć obowiązujący podatek VAT.

Wójt wyjaśnił, że po dokonanych kalkulacjach cena wody będzie niższa niż dotychczas, natomiast czy stawka została dobrze obliczona okaże się dopiero za rok. Wójt planuje wymianę wodomierzy przez najbliższe 3 lat (wodomierze mają żywotność około 5-6 lat). W pierwszej kolejności proponuje wymianę u osób które są na ryczałcie. W naszej gminie na 1000 odbiorców jest 50 odbiorców na ryczałcie.

Następnie Wójt poprosił o pytania. Radni nie zgłaszali żadnych pytań. W związku z powyższym Przewodniczący poddał pod głosowanie jawne projekt uchwały.

Na 15 osobowy skład Rady obecnych na sesji było 14 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodniczący stwierdził, że uchwała została podjęta jednogłośnie. **Uchwała Nr XXV/156/2014 Rady Gminy Miastkowo z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie zatwierdzenia taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę** w załączeniu do oryginału protokołu.

f) zasad zwrotu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej

Kierownik Ośrodka - R. Pianko przedstawiła projekt uchwały w sprawie zasad zwrotu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej wyjaśniając, że prawo do świadczeń przysługuje osobom i rodzinom, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego o którym mowa w art. 8 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej. Kryterium to od dnia 1 października 2012 r. wynosi:

- 542 zł dla osoby samotnie gospodarującej
- 456 zł na osobę w rodzinie.

Zgodnie z art.96 ust.2 ustawy o pomocy społecznej wydatki na usługi, pomoc rzeczowa, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i celowe przyznane pod warunkiem zwrotu podlegają zwrotowi w części lub całości, jeżeli dochód na osobę w rodzinie osoby zobowiązanej do zwrotu wydatków przekracza kwotę kryterium dochodowego.

Zgodnie z art. 96 ust.4 ustawy o pomocy społecznej rada gminy określa w drodze uchwały zasady zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej będących w zakresie zadań własnych.

Do przedstawionego projektu nie zgłaszano uwag w związku z powyższym Przewodniczący poddał pod głosowanie jawne projekt uchwały. Na 15 osobowy skład Rady obecnych na sesji było 14 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodniczący stwierdził, że uchwała została podjęta jednogłośnie. **Uchwała Nr XXV/157/2014 Rady Gminy Miastkowo z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej** w załączeniu do oryginału protokołu.

g) szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania

Podobnie jak w punkcie poprzednim projekt uchwały przedstawił Kierownik OPS informując, że konieczność podjęcia niniejszej uchwały wynika z ustawy o pomocy społecznej, gdzie ustawodawca nakłada na rady gmin obowiązek określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania. Ponadto konieczność podjęcia przedmiotowej uchwały podyktowana jest zmianą przepisów prawnych.

Do przedstawionego projektu radni nie zgłaszali żadnych uwag w związku z powyższym Przewodniczący projekt uchwały poddał pod głosowanie jawne. Na 15 osobowy skład Rady obecnych na sesji było 14 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodniczący stwierdził, że uchwała została podjęta jednogłośnie. **Uchwała Nr XXV/158/2014 Rady Gminy Miastkowo z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania** w załączeniu do oryginału protokołu.

h) ustalenia sposobu sprawiania pogrzebu przez Gminę Miastkowo

Pani Pianko poinformowała, że w zgodzie z art. 17 ust.1 pkt 15 ustawy o pomocy społecznej do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym. Zgodnie z art. 44 cytowanej ustawy gmina ustala sposób sprawiania pogrzebu. Wobec powyższego prawne uregulowanie powyższej kwestii pozwoli na określenie stałych zasad obowiązujących w jednakowym zakresie dla każdego pochówku sprawionego przez gminę. Dlatego też przygotowano projekt przedmiotowej uchwały.

Radni nie zgłaszali żadnych uwag do przedstawionego projektu.

Następnie na wniosek Przewodniczącego odbyło głosowanie jawne projektu uchwały. Na 15 osobowy skład Rady obecnych na sesji było 14 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodniczący stwierdził, że uchwała została podjęta jednogłośnie.
Uchwała Nr XXV/159/2014 Rady Gminy Miastkowo z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie ustalenia sposobu sprawiania pogrzebu przez Gminę Miastkowo w załączeniu do oryginału protokołu.

Następnie Przewodniczący zarządził 10 minutową przerwę w obradach. Po przerwie wznowił obrady.

Ad.4. Sprawozdanie z działalności przeciwpożarowej na terenie gminy Miastkowo za 2013 rok przedstawił Wójt Gminy.

Do przedstawionego sprawozdania radni nie zgłaszali żadnych uwag. Sprawozdanie przyjęto jednogłośnie. Za przyjęciem sprawozdania głosowało 14 radnych obecnych na sesji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. **Sprawozdanie** w załączeniu do oryginału protokołu.

Ad.5. Podobnie jak w punkcie poprzednim Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej przedstawiła sprawozdanie dotyczące działalności Ośrodka za 2013 r. oraz potrzeb w zakresie pomocy społecznej na 2014 r.

Do przedstawionego sprawozdania nie wnoszono żadnych uwag. Radni sprawozdanie przyjęli jednogłośnie. Za przyjęciem sprawozdania głosowało 14 radnych obecnych na sesji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. **Sprawozdanie** w załączeniu do oryginału protokołu.

Ad.6. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Gminie Miastkowo za 2013 rok przedstawiła R. Pianko.

Do przedstawionego sprawozdania radni nie zgłaszali żadnych uwag. Sprawozdanie przyjęto jednogłośnie. Za przyjęciem sprawozdania głosowało 14 radnych obecnych na sesji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. **Sprawozdanie** w załączeniu do oryginału protokołu.

Ad. 7. Następnie P. Pianko przedstawiła ocenę zasobów pomocy społecznej na rok 2013 dla gminy Miastkowo. Do przedstawionego sprawozdania nie zgłaszano żadnych uwag.

Radni w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęli przedstawione sprawozdanie (za przyjęciem głosowało 14 radnych obecnych na sesji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było). **Sprawozdanie** w załączeniu do oryginału protokołu.

Ad. 8. Informacje o przeprowadzonych kontrolach za okres od dnia 31 marca do dnia 26 czerwca 2014 r. przedstawili Przewodniczący poszczególnych Komisji:

- Przewodniczący Komisji Rolnictwa i Rozwoju Gospodarczego przedstawił protokół kontroli dotyczący przeglądu stanu dróg gminnych z dnia 02.04.2014 r.

- Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej przedstawiła protokoły kontroli dotyczące:
 - wydatkowania środków budżetowych przez OSP w Miastkowie za 2013 r. z dnia 16.05.2014 r.
 - ściągłości opłat za wywóz nieczystości na terenie gminy za 2013 r. z dnia 12.06.2014 r.

Radni nie wnosili uwag do przedstawionych protokołów przyjmując je jednogłośnie (za głosowało 14 radnych, przeciwnych i wstrzymujących się od głosu nie było).

Ad.9. W punkcie zapytania i wolne wnioski Wójt poruszył temat dotyczący funduszy sołeckich. Wyjaśnił, że do końca lipca br. sołtysi otrzymają informację o wysokości funduszu przypadającego na poszczególne sołectwo. Następnie omówił, na jakie przedsięwzięcia mogą być wykorzystane środki.

Poinformował, że w sołectwach zostaną przeprowadzone zebrania wiejskie na których mieszkańcy zadecydują na jaki cel przeznaczyć środki. Do końca września br. będzie czas na złożenie wniosku w Urzędzie w którym sołectwo określi co chce zrobić w ramach przeznaczonych środków.

W związku z brakiem zgłoszeń do dyskusji oraz wyczerpaniem porządku dziennego Przewodniczący zamknął obrady XXV sesji Rady Gminy Miastkowo.

Protokołowała:

Barbara Kalinowska

Przewodniczący Rady

Henryk Rupacz