

PROTOKÓŁ NR VI/24
RADY GMINY MIASTKOWO
z dnia 16 grudnia 2024 r.

Obrady VI sesji Rady Gminy Miastkowo, odbyły się dnia 16 grudnia 2024 r. w godz. 11⁰⁰ – 12⁰⁰ w sali Gminnego Ośrodka Kultury w Miastkowie ul. Łomżyńska 25/1.

Na 15 osobowy skład Rady w sesji udział wzięło 15 radnych.

Radni otrzymali projekty uchwał i materiały będące przedmiotem obrad sesji. Informację o terminie, miejscu sesji oraz porządku obrad podano do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i umieszczenie na stronie BIP Urzędu Gminy.

Radni obecni na sesji:

1. Anna Abramczyk
2. Teresa Brzostek
3. Zbigniew Cwalina
4. Krystyna Chelstowska
5. Bożena Jadwiga Dąbkowska
6. Grzegorz Dąbkowski
7. Marcin Dyko
8. Danuta Kobylińska
9. Tomasz Korytkowski
10. Tomasz Klimek
11. Anna Ruszczyk
12. Janusz Świerszcz
13. Jarosław Włodarski
14. Jakub Zaráś
15. Patrycja Zaremba

Ponadto w sesji uczestniczyli:

- | | |
|----------------------------|------------------------------------|
| 1. Edyta Zawojska | - Zastępca Wójta |
| 2. Dorota Prytuła | - Sekretarz |
| 3. Bożena Wilk | - Skarbnik Gminy |
| 4. Kamila Saniewska- Mucha | - Radca Prawny |
| 5. Aneta Wiśniewska | - Zastępca Skarbnika |
| 6. Anna Bieńkowska | - Zastępca Kierownika Referatu IGN |

4. Sołtysi wsi : Chojny-Naruszczki, Czartoria, Drogoszewo, Gałkówka, Kaliszki, Kraska, Kuleszka, Leopoldowo, Łuby- Kurki, Łuby- Kiertany, Nowosiedliny, Podosie, Rydzewo, Rydzewo-Gozdy, Rybaki, Sosnowiec, Sulki, Tarnowo, Zaruzie - listy obecności w załączeniu do oryginału protokołu.

Otwarcia VI Sesji Rady Gminy Miastkowo dokonał Przewodniczący Rady, który powitał wszystkich zebranych. Na podstawie listy obecności stwierdził prawomocność obrad. Przewodniczący poinformował, że obrady rady gminy są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

Następnie Przewodniczący poinformował, że zgodnie z art. 20 ust. 1a ustawy o samorządzie gminnym rada gminy może wprowadzić zmiany w porządku obrad bezwzględną większością głosów ustawowego składu rady. Radni nie wnosili uwag do porządku obrad.

Porządek obrad uważa się za przyjęty, a jego treść jest następująca:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Informacja o protokole z poprzedniej sesji.
3. Informacja Wójta Gminy z działalności między sesjami oraz realizacja uchwał Rady Gminy podjętych na poprzedniej sesji.
4. Informacja Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.
5. Rozpatrzenie projektów uchwał w sprawach:
 - a) zmian w budżecie gminy na 2024 rok;
 - b) uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Miastkowo na lata 2025-2028 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2025-2035;
 - c) uchwalenia budżetu gminy Miastkowo na rok 2025;
 - d) przyjęcia „Strategii rozwoju Gminy Miastkowo na lata 2024-2030”;
 - e) uchwalenia planu sesji Rady Gminy Miastkowo na 2025 rok;
 - f) zatwierdzenia planów stałych Komisji Rady Gminy na 2025 rok
6. Interpelacje i zapytania radnych.
7. Wolne wnioski.

PRZEBIEG OBRAD:

Ad.2. Przewodniczący Rady poinformował, że pkt 1 porządku obrad został zrealizowany. W związku z powyższym przystąpił do realizacji punktu 2. Poinformował, że protokół podpisał bez uwag. Radni nie zgłosili uwag, co do jego treści.

Ad. 3. Następnie Wójt Gminy przedstawił informację ze swojej działalności między sesjami za okres od dnia 26 listopada do dnia 15 grudnia 2024 r. oraz realizację uchwał podjętych na V sesji Rady Gminy. Radni nie wnosili uwag do przedstawionej informacji. Informacja stanowi załącznik do protokołu.

Ad.4. Informację o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami przedstawił Przewodniczący Rady. Radni nie wnosili uwag do przedstawionej informacji (załącznik do protokołu).

Ad.5 .Przewodniczący Rady poinformował, że następny punkt porządku obrad to rozpatrzenie projektów uchwał w sprawach:

a) zmian w budżecie gminy na 2024 rok

Autopoprawkę do projektu przedstawiła Pani Skarbnik. Projekt uchwały omawiany był na posiedzeniu Komisji Budżetowej. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały. Pytań do przygotowanego projektu nie było.

Przewodniczący poddał go pod głosowanie jawne.

W głosowaniu udział wzięło 15 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało - 15 radnych, przeciw – 0, wstrzymał się od głosu- 0.

Imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu.

Przewodniczący stwierdził, że powyższa uchwała została podjęta jednogłośnie.

Uchwała Nr VI/36/24 w załączeniu do protokołu.

b) uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Miastkowo na lata 2025-2028 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2025-2035;

Projekt Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Miastkowo został pozytywnie zaopiniowany przez Regionalną Izbę Obrachunkową. Komisja Budżetowa, Komisja Rewizyjna również pozytywnie zaopiniowały przedstawiony projekt. Pytań do projektu brak.

Przewodniczący poddał go pod głosowanie jawne. W głosowaniu udział wzięło 15 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało - 15 radnych, przeciw – 0, wstrzymał się od głosu- 0. Imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu. Przewodniczący stwierdził, że uchwała została podjęta jednogłośnie.

Uchwała Nr VI/37/24 w załączeniu do protokołu.

c) uchwalenia budżetu gminy Miastkowo na rok 2025

Komisja Budżetowa i Komisja Rewizyjna pozytywnie zaopiniowały przedmiotowy projekt. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej pozytywna z niewielkimi uwagami, które autopoprawką wprowadziła Pani Skarbnik. Pytań do projektu nie było. Przewodniczący poddał go pod głosowanie jawne. W głosowaniu udział wzięło 15 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało - 15 radnych, przeciw – 0, wstrzymał się od głosu- 0. Imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu. Przewodniczący stwierdził, że uchwała została podjęta jednogłośnie.

Uchwała Nr VI/38/24 w załączeniu do protokołu.

d) przyjęcia „Strategii rozwoju Gminy Miastkowo na lata 2024-2030”

Zagadnienia strategii przedstawił Pan Andrzej Jurkiewicz przedstawiciel Firmy Andrea Consulting. Projekt uchwały analizowany był na posiedzeniu komisji budżetowej. Radni nie zgłaszali pytań do projektu uchwały. Przewodniczący poddał go pod głosowanie jawne. W głosowaniu udział wzięło 15 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało - 15 radnych, przeciw – 0, wstrzymał się od głosu- 0. Imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu. Przewodniczący stwierdził, że uchwała została podjęta jednogłośnie. Wiceprzewodnicząca odczytała uchwałę.

Uchwała Nr VI/39/24 w załączeniu do protokołu.

Przewodniczący Rady zarządził 10 minutową przerwę w obradach. Po przerwie wznowił obrady.

e) uchwalenia planu sesji Rady Gminy Miastkowo na 2025 rok;

Plan pracy sesji na 2025 rok przedstawił Przewodniczący Rady. Projekt uchwały omawiany był na posiedzeniu Komisji Budżetowej. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały. Przewodniczący poddał go pod głosowanie jawne. W głosowaniu udział wzięło 15 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało - 15 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu- 0. Imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu.

Przewodniczący stwierdził, że powyższa uchwała została podjęta jednogłośnie.

Uchwała Nr VI/40/24 w załączeniu do protokołu.

f) zatwierdzenia planów stałych Komisji Rady Gminy na 2025 rok

Plany pracy komisji na 2025 rok kolejno przedstawili:

- Przewodnicząca Komisji Budżetowej;
- Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczący poddał go pod głosowanie jawne.

W głosowaniu udział wzięło 15 radnych. Za podjęciem uchwały głosowało - 15 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu- 0.

Imienny wykaz głosowania w załączeniu do protokołu.

Przewodniczący stwierdził, że powyższa uchwała została podjęta jednogłośnie.

Uchwała Nr VI/41/24 w załączeniu do protokołu.

Ad. 8. Nie zgłaszano żadnych interpelacji ani zapytań.

Ad. 9. W punkcie wolne wnioski nikt nie zabrał głosu.

W związku z wyczerpaniem porządku dziennego Przewodniczący podziękował wszystkim za przybycie oraz udział w sesji i zamknął obrady VI sesji Rady Gminy Miastkowo.

Protokołowała:

Agnieszka Dulewicz

Przewodniczący Rady:

Jakub Zaraś