

Protokół Nr 35/23

Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego, Kultury i Sportu Rady Gminy Miastkowo

z dnia 21 czerwca 2023r.

Posiedzenie Komisji odbyło się dnia 21 czerwca 2023 r. w lokalu Urzędu Gminy Miastkowo ul. Łomżyńska 32 - pok. 17 w godz. 8:30 - 9:50. Posiedzenie prowadziła Przewodnicząca Komisji Patrycja Zaremba. Na 3 osobowy skład Komisji w posiedzeniu uczestniczyło 3 członków. Informację o terminie, miejscu i porządku posiedzenia podano do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy oraz umieszczenie na stronie BIP Urzędu Gminy.

Członkowie obecni na posiedzeniu:

1. Zaremba Patrycja
2. Kamienowski Sławomir
3. Grużewski Paweł

lista obecności w załączeniu.

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

1. Górski Kazimierz - Wójt Gminy Miastkowo
2. Rupacz Henryk- Przewodniczący Rady
3. Wilk Bożena- Skarbnik
4. Bieńkowska Agnieszka- Inspektor
5. Kupidłowska Mariola- Kierownik OPS

lista obecności w załączeniu

Ad.1. Przewodnicząca Komisji dokonała otwarcia posiedzenia witając wszystkich zebranych. Na podstawie listy obecności stwierdziła prawomocność posiedzenia i zapoznała z porządkiem dziennym. Członkowie Komisji nie wnosili uwag do porządku posiedzenia. Przewodnicząca stwierdziła, że porządek o przedstawionej treści uważa za przyjęty:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku dziennego.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia
3. Rozpatrzenie projektów uchwał w sprawach:
 - a) zmiany w budżecie gminy na 2023 rok

- b) określenie wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dla dzieci w wieku do lat 5;
 - c) Przyjęcie programu Ochrony Środowiska dla Gminy Miastkowo na lata 2023-2027 z perspektywą do roku 2030.
 - d) Określenie wymagań jakie powinno spełniać przedsiębiorstwo ubiegające się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Miastkowo;
 - e) Pokrycie części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych gminy nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
 - f) udzielenie pomocy finansowej Powiatowi Łomżyńskiemu;
 - g) zmiana składu Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego, Kultury i Sportu Rady Gminy Miastkowo
- 4. Sprawozdanie z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej za rok 2022 oraz potrzeby w zakresie pomocy społecznej za rok 2023;
 - 5. Informacja z realizacji uchwały o nabywaniu, zbywaniu i obciążaniu nieruchomości oraz ich wydzierżawianiu lub wynajmowaniu na okres dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony za rok 2022;
 - 6. Wolne wnioski

PRZEBIEG POSIEDZENIA:

Ad.2. Przewodnicząca poinformowała, że pkt 1 porządku posiedzenia został zrealizowany. W związku z powyższym przystąpiła do realizacji punktu 2 - przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia. Przewodnicząca poinformowała, że protokół został podpisany bez uwag. Nie wnoszono żadnych uwag, co do jego treści.

Ad.3.a Punkt kolejny posiedzenia to rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie na 2023 rok. Projekt uchwały przedstawiła Pani Wilk B.

Po wprowadzeniu zmian zwiększa się plan dochodów o kwotę 109 943,00 zł z tytułu:

- 1. Odsetki od nieterminowych opłat- 200,00 zł
- 2. Wpływy z rozliczeń z lat ubiegłych- 9 000,00 zł
- 3. Dotacja celów na zakup sprzętu OSP- 40 000,00 zł
- 4. Podatek od czynności cywilnoprawnych- 3 700,00 zł
- 5. Prowizja od podatku, dotacja na realizację programu „Poznaj Polskę”- 21 650,00 zł
- 6. Wpływy z usług opiekuńczych, dotacja celowa- 18 132,00 zł
- 7. Dochody z j.s.t. realizacja KDR- 10,00 zł

8. Odszkodowania- 1 240,00 zł
9. Dotacja celowa na zakup mebli do świetlicy w Tarnowie- 15 711,00 zł
10. Wpływy z rozliczeń z lat ubiegłych- 300,00 zł

Natomiast plan dochodów zmniejsza się o kwotę 147 840,00 zł z tytułu:

1. Wpływów z preferencyjnej sprzedaży węgla- 147 840,00 zł

Plan wydatków zmniejsza się o kwotę 378 405,00 zł z tytułu:

1. Preferencyjna sprzedaż węgla- 1 690,00 zł
2. Przebudowa dróg gminnych- 246 150 zł
3. Rozbudowa urzędu- 108 143,00 zł
4. Zakup materiałów- 6 710,00 zł
5. Zakup mebli- 15 712,00 zł

Plan wydatków zwiększy się o kwotę 340 508,00 zł z tytułu:

1. składka członkowska LGD „Sąsiedzi”- 20 000,00 zł
2. Zakup sprzętu do wyposażenia dla OSP- 40 000,00 zł
3. Usług remontowych, realizacja projektu „Poznaj Polskę”
4. Usługi opiekuńcze- 13 132,00 zł
5. Gospodarowanie odpadami- 100 000,00 zł
6. Wydatki związane z ochroną środowiska (niewykorzystane środki z 2022 roku)- 49 553,00 zł
7. Zakup mebli, usług, ogrodzenia działki przy świetlicy wiejskiej w Zaruziu- 39 373,00 zł

Po wprowadzeniu zmian budżet gminy wynosić będzie po stronie:

- dochodów ogółem 24 830 757,32 zł
- wydatków 29 681 457,30 zł

Pytań ani uwag do przedmiotowego projektu nie było. Następnie Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne wnioski w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Na 3 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 3 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 3 członków, przeciw - 0, wstrzymało się od głosu - 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

Ad.3.b. W punkcie kolejnym komisja przystąpiła do rozpatrzenia projektu uchwały w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dla dzieci w wieku do lat

5. Wójt wyjaśnił, iż stawka opłaty za każdą rozpoczętą godzinę faktycznego pobytu dziecka w oddziale przedszkolnym podlega rewaloryzacji.

Radna Zaremba P. zapytała co z dziećmi 6 letnimi? Wójt odpowiedział że ustawa obejmuje tylko dzieci które w czasie rozpoczęcia roku szkolnego nie ukończyły 5 lat. Pozostałe dzieci mogą zostawać pod opieką w czasie pracy punku przedszkolnego jedna opłata nie jest naliczana.

Wiecej pytań ani uwag do projektu uchwały nie było. Następnie Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne wniosek w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Na 3 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 3 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 2 członków, przeciw - 0, wstrzymało się od głosu - 1. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

Ad.3.c. W punkcie kolejnym zajęto się rozpatrzeniem projektu uchwały w sprawie Przyjęcie programu Ochrony Środowiska dla Gminy Miastkowo na lata 2023-2027 z perspektywą do roku 2030. Wójt poinformował, że program został opublikowany na stronie BIP Gminy Miastkowo. Przewodnicząca zapytała czy wszyscy zapoznali się z programem? Członkowie komisji odpowiedzieli, że zapoznali się z programem.

Pytań ani uwag do projektu uchwały nie było. Następnie Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne wniosek w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Na 3 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 3 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 3 członków, przeciw - 0, wstrzymało się od głosu - 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

Ad.3.d. Następnie komisja zajęła się rozpatrzeniem projektu uchwały w sprawie określenie wymagań jakie powinno spełniać przedsiębiorstwo ubiegające się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Miastkowo. Pani Bieńkowska A. przedstawiła projekt uchwały jednocześnie informując, że należy dostosować uchwałę gminną do zmian jakie został wprowadzone do ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. W poprzedniej uchwale zapisy dotyczyły tylko przedsiębiorców opróżniających zbiorniki bezodpływowe (szamba) obecna uchwała została rozszerzona o zapis dotyczący przydomowych oczyszczalni ścieków.

Radna Zaremba P. zapytała o brak zapisu w projekcie uchwały dotyczący zawarcia umowy firmy odbierającej nieczystości ciekłych ze zlewną, zapis ten znajdował się w poprzedniej uchwale?

Pani Bieńkowska A. wyjaśniła, że sprawę zawarcia umowy ze zlewnią reguluje uchwała nadrzędna.

Więcej pytań ani uwag do projektu uchwały nie było. Następnie Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne wnioski w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Na 3 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 3 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 3 członków, przeciw - 0, wstrzymało się od głosu - 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

Ad. 3.e. W punkcie kolejnym zajęto się rozpatrzeniem projektu uchwały w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych gminy nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Pani Bieńkowska A. wyjaśniła, że środki pozyskane z opłat komunalnych są niewystarczające na pokrycie kosztów funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi. Deficyt w systemie wynika ze wzrostu odbieranych przez firmę odpadów komunalnych od mieszkańców. Zmiany w ustawie które weszły w życie 23 września 2021 roku umożliwiły pokrycie deficytu ze środków własnych gminy nie pochodzących z opłat za gospodarowanie odpadami.

Pytań ani uwag do projektu uchwały nie było. Następnie Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne wnioski w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Na 3 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 3 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 3 członków, przeciw - 0, wstrzymało się od głosu - 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

Ad.3.f. Następnie komisja zajęła się rozpatrzeniem projektu uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Łomżyńskiemu. Wójt przedstawił projekt uchwały przekazania środków dla powiatu.

Radny Kamienowski S. zapytał, który z odcinków drogi będzie remontowany? Wójt odpowiedział, że o odcinku jaki zostanie wyremontowany decyduje Powiat Łomżyński, droga ta rozpoczyna się przy zjeździe z drogi krajowej 61 i ciągnie się do Rybak. Zakończenie projektowania drogi zaplanowane jest na 15 grudnia 2023 roku. Łączny koszt projektów wynosi 55 000,00 zł.

Więcej pytań ani uwag do projektu uchwały nie było. Następnie Przewodnicząca poddała pod

głosowanie jawne wniosków w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Na 3 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 3 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 3 członków, przeciw - 0, wstrzymało się od głosu - 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

Ad. 3.e. W punkcie kolejnym zajęto się rozpatrzeniem projektu uchwały w sprawie zmiana składu Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego, Kultury i Sportu Rady Gminy Miastkowo.

Przewodniczący Rady Rupacz H. poinformował, że uchwała została przygotowana w oparciu o wniosek radnego Iwaniak Ł. który zwrócił się ze wnioskiem o dołączenie go do wszystkich komisji w których obecnie członkiem nie jest.

Każdy z członków komisji zabrał głos w sprawie i przedstawił swoje zdanie. Radny Kamienowski S. i Grużewski P. zgodnie stwierdzili iż komisja działa poprawnie w obecnym składzie i nie widzą potrzeby zmiany składu na kilka miesięcy przed zakończeniem kadencji Rady Gminy. Jednocześnie stwierdzając, że radny Iwaniak Ł. nigdy nie zwał udziału w posiedzeniu naszej komisji jako gość.

Radna Zaremba P. stwierdziła, że nie widzi powodu dla którego Iwaniak Ł. miałby nie zostać członkiem komisji. Każdy z radnych ma takie samo prawo do pracowania w komisjach i wyrażania swoich opinii podczas nich.

Pytań ani uwag do projektu uchwały nie było. Następnie Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne wniosków w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Na 3 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 3 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 1 członków, przeciw - 2, wstrzymało się od głosu - 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja negatywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

Ad.4. W punkcie kolejnym rozpatrzono sprawozdanie z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej za rok 2022 oraz potrzeby w zakresie pomocy społecznej za rok 2023. Kierownik OPS Kupidłowska M. przedstawiła szczegółowe sprawozdanie z całorocznej pracy Ośrodka, zapoznała radnych z problemami i potrzebami mieszkańców, kładąc nacisk na konieczność stworzenia lokali socjalnych na wypadek losowych zdarzeń. Zaznaczyła również, że jest liczne grono osób na terenie naszej gminy które mieszkają w tragicznych warunkach lokalowych i nie posiadają żadnej alternatywy ani środków finansowych aby poprawić swoją sytuację lokalową.

Pytań do sprawozdania nie było.

Sprawozdanie w załączeniu do protokołu.

Ad.5. Następnie Wójt zapoznał z informacją z realizacji uchwały o nabywaniu, zbywaniu i obciążaniu nieruchomości oraz ich wydzierżawianiu lub wynajmowaniu na okres dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony za rok 2022.

Pytań do sprawozdania nie było.

Sprawozdanie w załączeniu do protokołu.

Ad.6. Wolne wnioski

W związku z wyczerpaniem porządku dziennego Przewodnicząca podziękowała wszystkim za przybycie i zamknęła posiedzenie Komisji.

Protokolowała:

Patrycja Zaremba

Przewodnicząca Komisji

Patrycja Zaremba