

Miastkowo, dn. ....

.....  
/nazwisko i imię właściciela/

.....  
/ adres zamieszkania /

Do

**Wójta Gminy Miastkowo**

**18-413 Miastkowo**

**ul. Łomżyńska 32**

**W N I O S E K**

**zatwierdzenie podziału nieruchomości**

Proszę o zatwierdzenie projektu podziału działki oznaczonej nr ewid. ....  
i położonej w obrębie wsi ..... gm. Miastkowo wpisana do KW.....  
dokonanym zgodnie ze wstępnym projektem podziału zaopiniowanym  
w formie postanowienia Nr .....z dnia.....

Podział jest wykonany w

celu :.....

.....

.....

Dostęp do nowo projektowanych działek zapewniony jest .....

.....

Proszę o pozytywne załatwienie wniosku.

W załączeniu przedkładam następujące dokumenty:

1. protokół z przyjęcia granic nieruchomości,
2. mapę z projektem podziału.
3. dokument potwierdzający własność

.....  
/ podpis właściciela /

## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO), uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Miastkowo jest Wójt Gminy Miastkowo z siedzibą w Miastkowie ul. Łomżyńska 32.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych, za pomocą adresu: *iod.miastkowo@gmail.com*.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia Pani/Pana wniosku na podstawie ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1990) oraz aktów wykonawczych do ustawy.
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 25 lat. Po tym okresie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego w Łomży.
6. Ma Pani /Pan prawo żądać od administratora dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych.
7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy Miastkowo Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych .
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych jest przepis prawa.
9. Jeżeli jest Pani/Pan zobowiązana/y do podania swoich danych, to konsekwencją ich niepodania będzie niemożność realizacji wobec Pani/Pana praw, obowiązków oraz uprawnień.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.