

**Protokół kontroli przeprowadzonej przez Komisję Rolnictwa,
Rozwoju Gospodarczego, Kultury i Sportu
Rady Gminy Miastkowo**

Komisja w składzie:

- | | |
|-------------------------|--------------------------|
| 1. Patrycja Zaremba | - Przewodnicząca Komisji |
| 2. Sławomir Kamienowski | - Członek Komisji |
| 3. Paweł Gruzewski | - Członek Komisji |

Przeprowadziła kontrolę w dniu 30 czerwca 2020 roku w Szkole Podstawowej w Miastkowie ul. Łomżyńska 15 na podstawie upoważnienia Przewodniczącego Komisji Nr. 4.2020 z dnia 22 czerwca 2020 roku.

W kontroli uczestniczył Dyrektor Szkoły Podstawowej w Miastkowie Agnieszka Zduńczyk.

Wyjaśnień w trakcie kontroli udzielali:

Jolanta Ciborowska- vice dyrektor

Izabela Mierzejewska- pracownik stołówki

Aneta Wiśniewska- pracownik referatu finansowego ds. księgowości budżetowej

Przedmiot kontroli:

Wydatkowanie środków finansowych na utrzymanie stołówki szkolnej przy Szkole Podstawowej w Miastkowie za rok 2019

Ustalenia kontroli:

Stołówka szkolna w Szkole Podstawowej w Miastkowie funkcjonuje na podstawie Zarządzenia Nr 14/2018-2019 Dyrektora Szkoły Podstawowej w Miastkowie.

W stołówce z posiłków korzystać mogą dzieci uczące się w Szkole Podstawowej w Miastkowie, dzieci z oddziałów przedszkolnych w wieku 5 i 6 lat oraz pracownicy Szkoły Podstawowej.

Posiłki w stołówce wydawane są od godz. 10²⁰ do 13⁰⁰, w następującej kolejności:

- pierwsza długa przerwa dzieci z klas I-IV,
- godz. 11³⁰ dzieci z oddziałów przedszkolnych,
- druga długa przerwa dzieci z klas V-VIII.

Ze stołówki przy Szkole Podstawowej w Miastkowie łącznie korzysta 274 uczniów z czego 151 uczniów opłaca posiłki samodzielnie, a 123 uczniów korzysta z pomocy OPS.

Rodzice bądź opiekunowie których dzieci chcą korzystać z dożywiania w Szkole muszą złożyć Kartę zgłoszeniową, wyłączone z tego obowiązku są dzieci które korzystają z dożywiania w ramach decyzji wydanej przez OPS.

Wysokość opłaty za posiłek dla ucznia ustalona została na 1,5 zł netto została obliczana na podstawie kosztów poniesionych na surowce wykorzystane do przygotowania posiłku (tzw. koszt „wsadu do kotła”). Opłata za posiłek dla pracowników szkoły ustalona została na kwotę 3,60 zł netto + VAT, opłata zawiera koszty poniesione na produkty oraz koszty pracownicze. Opłaty winny być uiszczane do 15 dnia miesiąca na rachunek bankowy.

Jadłospis ustalany jest z dwu tygodniowym wyprzedzeniem, a dany posiłek nie może powtórzyć się w przeciągu kolejnych 10 dni od wydania go.

Dostawcy produktów do przygotowania dań wyłaniany są na podstawie zamówienia publicznego.

Zadanie 1 dostawa pieczywa realizuje Piekarnia Kraska 18-400 Łomża Al. Legionów 145a

Pieczywo dostarczane jest codziennie w godzinach 7³⁰ - 8³⁰

Zadanie 2 dostawa produktów spożywczych realizuje ABER Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie oddział 10-467 Olsztyn ul. Sprzętowa 3

Produkty dostarczane są w miarę potrzeb, oraz przechowywane zgodnie z zaleceniami producenta.

Zadanie 3 dostawa mięsa, podrobów, wyrobów wędliniarskich, drobiu i wyrobów drobiarskich realizuje DANTEX 18-400 Łomża ul. Browarna 2A

Mięsa i produkty mięsne dostarczane są co tydzień, zgodnie z potrzebami zostają zamrożone oraz oznakowane datą zamrożenia

Zdanie 4 dostawa produktów mlecznych realizuje Hurt i Detal Artykuły Spożywczo- Rolne Anna Siekierko 18-200 Wysokie Mazowieckie ul. Szpitalna 24

Produkty dostarczane są w miarę potrzeb, oraz przechowywane zgodnie z zaleceniami producenta.

Zadanie 5 dostawa owoców i warzyw realizacja PHU „IRENA” Irena Kosmowska 18-400 Łomża ul. Poligonowa 16

Warzywa i owoce dostarczane są co tydzień

Zadanie 6 dostawa mrożonek realizuje Hurt i Detal Artykuły Spożywczo- Rolne Anna Siekierko 18-200 Wysokie Mazowieckie ul. Szpitalna 24

Produkty dostarczane są w miarę potrzeb, oraz przechowywane zgodnie z zaleceniami producenta.

W roku 2019 nie przeprowadzono remontów oraz wymian sprzętu potrzebnego do przygotowania posiłków.

Na produkty potrzebne do przygotowania posiłków wydano łącznie 76 348,62 zł, wpływy na rzecz żywienia od uczniów wyniosły 75 316,50 zł natomiast od nauczycieli 1 056,30 zł.

Komisja stwierdziła, iż środki wydatkowane są w sposób prawidłowy, posiłki przygotowywane w odpowiednich warunkach sanitarnych z zachowaniem wymogów żywieniowych.

Zalecenia pokontrolne:

Komisja nie zgłasza zaleceń pokontrolnych.

Uwagi jednostki kontrolowanej

.....
.....
.....
.....

Niniejszy protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przekazano Kierownikowi kontrolowanej jednostki, drugi ~~Przewodniczącemu rady~~, trzeci pozostaje w aktach Komisji.

Wójtown Gminy

[Signature]

Przedstawiciel jednostki

Kontrolowanej

DYREKTOR SZKOŁY

[Signature]
mgr Agnieszka Zduńczyk

SZKOŁA PODSTAWOWA
18-413 Miastkowo
ul. Łomżyńska 15
tel. (88) 217-42-17, R- 000267737

07.07.2010

Członkowie Komisji:

1. *Zarcmba Patrycja*.....
2. *Kamińska Sławomir*.....
3. *Gwizdał Tadeusz*.....