



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Numer postępowania: IGN.271.4.2017

Tryb postępowania: Przetarg nieograniczony

Przedmiot zamówienia: ***Dostawa ciągnika z pługiem do odśnieżania i kosiarki***

Zamawiający: Gmina Miastkowo
ul. Łomżyńska 32
18-413 Miastkowo

Zatwierdzam:
Wójt
Kazimierz Górski

Miastkowo, 12 czerwca 2017 r.

WPROWADZENIE

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”. W zakresie nieuregulowanym poniżej stosuje się przepisy ustawy Pzp.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. Postępowanie oznaczone jest znakiem IGN.271.4.2017. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznakowanie.

I. NAZWA , ADRES, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ , STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: Gmina Miastkowo
Adres: 18-413 Miastkowo, ul. Łomżyńska 32
Strona internetowa: www.miastkowo.pl/bip/
Poczta elektroniczna: gmina.miastkowo@vp.pl
Numer telefonu: (86) 217 49 96
Numer faksu: (86) 217 49 96
Godziny pracy: od 7¹⁵ do 15¹⁵

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**.

III. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się w formie pisemnej, faxem i drogą elektroniczną.
6. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie obejmuje dostawę nowego nierejestrowanego ciągnika rolniczego wraz z pługiem do odśnieżania łamanym i kosiarką bijakową tylną-boczną. Ciągnik wraz z osprzętem i wyposażeniem stanowiące przedmiot zamówienia ma być fabrycznie nowy, kompletny, **wyprodukowany nie wcześniej niż w 2016 r.**
2. Wymagania dotyczące ciągnika:
 - 1) Ciągnik musi posiadać świadectwo homologacji zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 118 ze zm.)

umożliwiające niezwłoczną rejestrację ciągnika i dopuszczenie go do ruchu na drogach publicznych, zgodnie z jego przeznaczeniem i planowanym sposobem wykorzystania.

3. Z przedmiotem zamówienia musi być dostarczona dokumentacja w języku polskim obejmująca:
- 1) dokumenty wymagane do rejestracji pojazdu,
 - 2) książki gwarancyjne pojazdu i urządzeń w języku polskim,
 - 3) dokumentację techniczną (wraz z instrukcją obsługi i z katalogiem części pojazdu oraz kosiarki w języku polskim oraz części składowych wchodzących w skład wyposażenia),
 - 4) świadectwo homologacji pojazdu wystawione zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym,
 - 5) dokumenty określające zasady świadczenia serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego,
 - 6) wykaz punktów serwisowych na terenie kraju uprawnionych do napraw gwarancyjnych, ze wskazaniem najbliższego punktu autoryzowanego serwisu.

4. Minimalne parametry techniczne ciągnika:

1) Silnik

- a) moc silnika: od 92 KM do 110 KM,
- b) liczba cylindrów: 4
- c) chłodzony cieczą spełniający normę czystości spalin dla noworejestrowanych pojazdów tego typu
- d) pojemność skokowa minimum 4000 cm³
- e) turbodoładowany

2) skrzynia biegów

- a) zsynchronizowana
- b) mechaniczna z rewersem
- c) liczba biegów do przodu min. 12 do tyłu min. 12
- d) prędkość minimum 30 km/h

3) wał odbioru mocy (WOM)

- a) tylny WOM z hydraulicznym lub mechanicznym sterowaniem o obrotach 540/540E

4) hydraulika

- a) przedni podnośnik TUZ kategorii II – w chwili dostawy do Zamawiającego zamontowany na ciągniku
- b) wydajność pompy hydraulicznej minimum 45 l/min
- c) końcówki zewnętrzne (szybkozłacza) 4+1

5) kabina

- a) dwudrzwiowa, wentylowana, ogrzewana
- b) fotel operatora - amortyzacja pneumatyczna
- c) siedzenie pasażera
- d) wycieraczki szyby przedniej i tylnej

- e) co najmniej 2 lampy robocze przednie
- f) co najmniej 2 lampy robocze tylne
- g) lusterka zewnętrzne

6) pozostałe parametry

- a) światło ostrzegawcze koloru pomarańczowego (kogut)
- b) napęd 4x4 (4WD)
- c) błotniki przednie i tylne
- d) zbiornik paliwa o pojemności minimum 120 litrów
- e) ogumienie przód 13,6R24, tył 18,4R34

5. Minimalne parametry techniczne pługu śnieżnego łamanego:

- 1) 5 pozycji roboczych
- 2) szerokość robocza min. 250 cm
- 3) wysokość pługu (odkładnicy):
 - a) środek min. 80 cm
 - b) krawędź zewnętrzna min. 90 cm
- 4) sterowanie hydrauliczne
- 5) skręt każdego z ramion lemiesza regulowany hydraulicznie min. 30°
- 6) oświetlenie pługa
- 7) pług zawieszany na przedni TUZ ciągnika kat. II
- 8) listwa zgarniająca gumowa
- 9) hydrauliczne zabezpieczenie przeciążeniowe

6. Minimalne parametry kosiarki bijakowej tylnobocznej:

- 1) szerokość robocza – minimum 140 cm
- 2) wydajność ok. 1 ha/h
- 3) kąt pracy 60° dół i 90° góra
- 4) liczba noży bijakowych min. 24 szt.
- 5) obroty WOM – 540 obr./min.
- 6) sterowanie hydrauliczne w standardzie
- 7) układ zawieszenia standardowy 3-punktowy, kat. II

- 3. Wymagany okres udzielonej gwarancji na przedmiot zamówienia to min. 18 miesięcy (bez limitu motogodzin) licząc od dnia podpisania protokołu odbioru, bez zastrzeżeń.
- 4. W okresie gwarancji wszelkie koszty związane z usuwaniem stwierdzonych awarii, usterek, w tym obejmujące dojazd serwisanta, transport przedmiotu zamówienia do jego siedziby i z powrotem oraz wymianę materiałów i części za wyjątkiem materiałów i części eksploatacyjnych podlegających naturalnemu zużyciu ponosi Wykonawca.
- 5. Wszelkie zastosowane w trakcie realizacji uprawnień wynikających z gwarancji części mają być oryginalne i fabrycznie nowe.
- 6. Usługi serwisowe w ramach gwarancji zostaną wykonane bezpłatnie. Zamawiający wymaga, aby czas reakcji serwisu wynosił maksymalnie do 2 dni roboczych od czasu powiadomienia przez Zamawiającego (przez czas reakcji rozumie się dotarcie serwisu na miejsce do Użytkownika lub przedmiotu zamówienia do siedziby

serwisu).

7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt. Miejsce dostawy przedmiotu umowy: plac przy ul. Długiej 7, 18-413 Miastkowo w godzinach ustalonych z Zamawiającym.
8. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.

Oznaczenie wg. Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

16700000-2 Ciągniki

34390000-2 Akcesoria do ciągników

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w terminie wskazanym w formularzu oferty, jednak nie później niż w ciągu 45 dni od daty zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Przez termin wykonania zamówienia rozumie się datę protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia, tj. podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i Zamawiającego.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp i w rozdziale VII SIWZ w zakresie art. 24 ust. 5 pkt 1;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, określone w ust. 2
2. Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt 2 zostaną uznane za spełnione, jeżeli Wykonawca wykaże :
 - 1) **w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, iż:**
 - a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej 1 dostawę, której przedmiotem było dostarczenie ciągnika rolniczego, o wartości dostawy co najmniej 80.000 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy) brutto.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp oraz załączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo.
5. Zamawiający oceni, czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania

- warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą przesłanki wykluczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp oraz wskazane w rozdziale VII SIWZ podstawy wykluczenia wynikające z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w:
- 1) ust. 1 pkt 1 - musi spełniać każdy wykonawca z osobna,
 - 2) ust. 2 pkt 1 – musi spełniać co najmniej jeden wykonawca samodzielnie

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przed sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615)

VIII . WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

A. Oświadczenia składane wraz z ofertą

1. Wraz z ofertą wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do SIWZ** oraz że nie podlega wykluczeniu z postępowania zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, warunków udziału w postępowaniu.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie że wykonawca nie podlega wykluczeniu zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącego **Załącznik nr 4 do**

SIWZ, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania danego wykonawcy, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

B. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

W terminie **3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy Pzp (tj. informacji z otwarcia ofert)**, wykonawca składa w oryginale oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia podany jest w **Załączniku nr 5 do SIWZ**.

C. Oświadczenia i dokumenty składane przez wykonawcę na żądanie zamawiającego

Zamawiający – **przed wyborem najkorzystniejszej oferty – wezwie wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

1. spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI:

- 1) **wykaz dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. (Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ**)

Uwaga dot. ust.1

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawa była wykonana, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

2. brak podstaw do wykluczenia:

- 1) **odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru

lub ewidencji, w celu potwierdzania braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

2) Wykonawca z siedzibą lub miejscem zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- a) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ppkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
- b) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa ppkt 2 lit. a, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ppkt 2 lit. a w zakresie terminu wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

Uwaga dot. ust. 2

- 1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenia i dokumenty składa **odrębnie każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

3. Dokumenty innego podmiotu, na którego zasobach wykonawca polega na zasadach art. 22a ustawy:

- 1) zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia wymienionych w pkt 2.,
- 2) wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
- 3) w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów,

które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

D. Informacje dodatkowe dotyczące oświadczeń i dokumentów

1. Oświadczenia i dokumenty wskazane w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w ustawie Pzp i przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016., poz. 1126).
2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
3. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w dziale C ust. 2 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
4. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w dziale C ust. 1 i 2, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, a w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych dokumentów, o ile są one aktualne.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcą odbywa się

w języku polskim, zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), zwanej dalej Prawem pocztowym, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniach usług droga elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422 z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615):

1) osobiście:

bezpośrednio w Urzędzie Gminy Miastkowo w pokoju nr 17, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7:15 – 15:15

2) pisemnie na adres:

Urząd Gminy Miastkowo, ul. Łomżyńska 32, 18-413 Miastkowo

3) faksem na numer: 86 217 49 96

4) elektronicznie e-mailem na adres: fundusze.miastkowo@gmail.com

UWAGA:

1. W przypadku porozumiewania się drogą elektroniczną za prawidłowo przekazany dokument (oświadczenie, wniosek, zawiadomienie, informację) Zamawiający uważa przekazanie (przesłanie) skanu danego dokumentu.
2. Korespondencja kierowana do zamawiającego ma być opatrzona numerem referencyjnym sprawy tj. IGN.271.4.2017
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. **Forma składanych oświadczeń i dokumentów:**

- 1) Wykonawca za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu Prawa pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej (w postaci papierowej opatrzonej własnoręcznym podpisem):

a) **ofertę** (pod rygorem nieważności),

b) **oświadczenia i dokumenty**, o których mowa w rozdziale VII,

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej, podpisanych bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju opisu.

- 2) **Oświadczenia dotyczące wykonawcy**, o których mowa w rozdziale VII część A i B, C ust. 2 pkt. 2) ppkt. b) składane są w oryginale.

- 3) **Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w w ppkt 2, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem**. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, , wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Wykonawca zobowiązany jest na

- każdej stronie takiego dokumentu zamieścić adnotację „**za zgodność z oryginałem**” opatrzoną imienną pieczętą i podpisem lub czytelnym podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 3. Oświadczenia i dokumenty w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w SIWZ, składane przez wykonawcę na skutek wezwania zamawiającego, na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp, zostaną złożone w odpowiedniej formie i zgodnie z wymaganiami SIWZ. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli dotrą do zamawiającego (z zachowaniem właściwej formy) przed upływem wyznaczonego terminu
 4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
 5. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SIWZ kierowane w formie ustnej bezpośredniej lub drogą telefoniczną.
 6. Do porozumiewania się z wykonawcą w sprawach związanych z postępowaniem upoważniona jest:
Katarzyna Kuczyńska tel. 86 217 49 96 – w sprawach proceduralnych
 7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Cena oferty musi być określona jednoznacznie i skalkulowana przy zachowaniu zasad określonych w rozdziale XIV SIWZ.

4. Do formularza oferty (wypełnionego zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 1 do SIWZ**) wraz z Załącznikiem nr 1a do Formularza oferty- Wymagania Techniczne, podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy należy dołączyć:
 - 1) oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VIII dział A SIWZ,
 - 2) formularz cenowy stanowiący **Załącznik nr 2 do SIWZ**
 - 3) pełnomocnictwo (jeżeli zostało udzielone) należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
W przypadku, gdy fakt umocowania wynika z dokumentów zawartych w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych dostępnych pod określonymi adresami internetowymi, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę dokumenty. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
5. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
6. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, czytelnym pismem (wskazany jest wydruk komputerowy). Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i połączone ze sobą w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.
5. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
6. Ofertę wraz z wszystkimi załącznikami należy umieścić w opakowaniu (kopercie). Opakowanie należy zaadresować oraz opisać według poniższego wzoru:

**Gmina Miastkowo
ul. Łomżyńska 32
18-413 Miastkowo**

OFERTA

(przetarg nieograniczony)

„Dostawa ciągnika z pługiem do odśnieżania i kosiarki ”

postępowanie nr IGN.271.4.2017

Termin składania ofert upływa w dniu 20.06.2017 r. o godz. 10:00

NIE OTWIERAĆ PRZED 20.06.2017 r., godz. 10:15

7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.
8. Zaleca się, aby koperta (opakowanie) były opatrzone nazwą i adresem, wykonawcy,

- aby można było zwrócić wykonawcy bez otwierania: wycofaną ofertę lub ofertę złożoną po upływie terminu do składania ofert.
9. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić ofertę. Zmiana oferty wymaga formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie należy opatrzyć napisem **"ZMIANA OFERTY"**.
 10. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu do składania ofert, **wycofać ofertę** poprzez złożenie pisemnego oświadczenia. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi być złożone w formie pisemnej. Dodatkowo do oświadczenia o wycofaniu oferty winno być załączone pełnomocnictwo - jeżeli zostało udzielone (w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem) i/lub dokument rejestrowy (np. kopia KRS/CEiDG), z którego wynika uprawnienie do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie.
 11. Jeżeli wykonawca **zastrzega w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jest on, w myśl art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, **również zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Utajnione informacje powinny być złożone w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia, np. w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „*tajemnica przedsiębiorstwa*” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Przez tajemnice przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania, w celu zachowania ich poufności –art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). **Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.**
 12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Termin oraz miejsce składania ofert:**
Ofertę w zamkniętym opakowaniu (kopercie)- prawidłowo opisanym – należy złożyć do dnia **20.06.2017 r. do godz. 10:00** w Urzędzie Gminy Miastkowo (pokój nr 17) lub przesłać na adres Urząd Gminy Miastkowo, ul. Łomżyńska 32,18-413 Miastkowo
2. **Termin oraz miejsce otwarcia ofert:**
Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **20.06.2017 r., o godz. 10:15** w Urzędzie Gminy Miastkowo, ul. Łomżyńska 32, 18-413 Miastkowo (pokój nr 9).
Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje wymagane w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. W terminie **3 dni od dnia zamieszczenia ww. informacji wykonawca składa oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w rozdziale VIII dział B.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca przedstawi całkowitą **cenę oferty** w formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. Cena oferty (brutto / wartość brutto) – za wykonanie przedmiotu zamówienia należy obliczyć na podstawie formularza cenowego stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**.
 - 1) Wartość brutto z tabeli formularza cenowego należy przenieść do formularza oferty stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**
3. Cena oferty musi być podana brutto w PLN liczbą i słownie, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku (do jednego grosza) zgodnie z zasadami rachunkowymi z uwzględnieniem podatku VAT.
4. W przypadku kiedy cena brutto oferty w formularzu „OFERTA” podana liczbowo nie będzie odpowiadała cenie podanej słownie, Zamawiający przyjmuje za właściwą cenę brutto podaną słownie.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić u zamawiającego do obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towarów i usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XV.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY, BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIOW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
 - 1) Cena – (waga) 60%
 - 2) Czas dostawy – (waga) 40%
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) **w kryterium „Cena” można uzyskać maksymalnie 60 punktów.** Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto wykonania zamówienia. Ocena punktowa w ramach niniejszego kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$\text{Ilość pkt. w kryterium „Cena”} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60$$

2) w kryterium „Czas dostawy” można uzyskać maksymalnie 40 punktów. Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie wskazanego przez wykonawcę w formularzu oferty czasu dostawy podanego w dniach liczonych od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W ramach tego kryterium zamawiający będzie przyznawał punkty w następujący sposób:

- a) czas dostawy – do 21 dni od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – 40 pkt
- b) czas dostawy – do 30 dni od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – 20 pkt
- c) czas dostawy – do 45 dni od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – 0 pkt

UWAGA:

Maksymalny czas dostawy to 45 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku nie wpisania w formularzu oferty czasu dostawy, zamawiający przyjmie czas dostawy 45 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i przyzna „0” punktów. Jeżeli wykonawca zaoferuje czas dostawy krótszy niż 21 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający przyzna 40 pkt. Jeżeli wykonawca zaoferuje czas dostawy dłuższy niż 45 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający odrzuci ofertę. W przypadku wyboru oferty wykonawcy, który nie zaoferował czasu dostawy, wykonawca ten będzie zobowiązany do wykonania zamówienia w maksymalnym czasie dostawy, tj. do 45 dni od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych kryteriach uzyska najwyższą liczbę punktów tj.:

$$\Sigma = C + D$$

gdzie:

Σ – łączna liczba punktów przyznana badanej ofercie,

C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena”

D - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Czas dostawy”

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym

kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający podpisze umowę z wybranym wykonawcą, z zachowaniem terminu wynikającego z art. 94 ustawy Pzp.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.

XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, nie będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Projekt umowy zawiera załącznik nr 7 do SIWZ.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeśli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

1. Formularz oferty (wraz z Załącznikiem nr 1a do Formularza oferty- Wymagania Techniczne)
2. Formularz cenowy
3. Oświadczenie Wykonawcy dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu
4. Oświadczenie Wykonawcy dot. podstaw wykluczenia z postępowania
5. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
6. Wykaz wykonanych dostaw
7. Projekt umowy.

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i siedziba wykonawcy:

.....
(nazwa wykonawcy)

.....
(dokładny adres/siedziba wykonawcy)

NIP:

REGON:

Adres wykonawcy, na który należy przesyłać korespondencję:

.....
.....

Faks: Adres e-mail:

Osoba uprawniona do kontaktów z zamawiającym:

..... - tel.:

Nazwa i siedziba zamawiającego:

Gmina Miastkowo
ul. Łomżyńska 32
18-413 Miastkowo

Przystępując do prowadzonego przez Gminę Miastkowo postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr IGN.271.4.2017 na dostawę ciągnika z pługiem do odśnieżania i kosiarki prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, składam niniejszą ofertę na wykonanie przedmiotowego zamówienia.

1. **Oferowana cena : zł brutto**

(słownie: zł brutto).

2. Oferowany czas dostawy: do dni (słownie:), od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W przypadku nie wypełnienia przez wykonawcę czasu dostawy zamawiający przyjmie, że termin ten wynosi do 45 dni.

4. Oświadczam, że :

1) Zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz

- zdołaliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty;
- 2) Uważam się za związanego ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;
- 3) W razie wybrania naszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
5. Zamówienie zrealizujemy sami/przy udziale podwykonawców*
- Zakres zamówienia jaki zostanie zlecony podwykonawcom
-
-

6. Informujemy, iż wybór naszej oferty będzie/ nie będzie* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (patrz.: art. 17 ust. 1 pkt 7 do ustawy o podatku od towarów i usług).

* wybrać odpowiednio poprzez skreślenie niewłaściwej informacji.

Poniżej wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru i usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku – jeżeli dotyczy

.....

7. Pozostałe dane Wykonawcy

Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

- ☐ TAK
- ☐ NIE

Uwaga: zaznaczyć odpowiednie.

Przez Mikroprzedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR.**

Przez Małe przedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR.**

Przez Średnie przedsiębiorstwa rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR **lub** roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.

....., dnia

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 1a do Formularza oferty – Wymagania techniczne**IGN.271.4.2017**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa ciągnika z pługiem do odśnieżania i kosiarki”

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>(PEŁNA NAZWA CIĄGNIKA)</p>		
Parametry techniczne ciągnika		
parametry techniczne silnika		
Wymagania techniczne wg SIWZ	Parametry techniczne oferowanego sprzętu	Uwagi
Moc silnika: od 92 KM do 110 KM		
Liczba cylindrów: 4		
Chłodzony cieczą spełniający normę czystości spalin dla noworejestrowanych pojazdów tego typu		
Pojemność skokowa: od 4000 cm ³		
Doładowanie – turbosprężarka		
Parametry skrzyni biegów		
Wymagania techniczne wg SIWZ	Parametry techniczne oferowanego sprzętu	Uwagi
Zsynchronizowana		
Mechaniczna z rewersem		
Liczba biegów: - do przodu min. 12; - do tyłu min. 12;		
Pozostałe parametry techniczne		
Wymagania techniczne wg SIWZ	Parametry techniczne oferowanego sprzętu	Uwagi
Napęd na 4 koła		
Ogumienie - przód 13,6R24 - tył 18,4R34		

Prędkość transportowa min. 30 km/h		
Wał odbioru mocy (WOM) tylny załączany elektrohydraulicznie lub mechanicznie, obroty 540/540E		
Wydajność pompy min. 45 l/min		
Końcówki zewnętrzne (Szybkozłącza) 4+1		
Wypożyczenie dodatkowe ciągnika		
Wymagania techniczne wg SIWZ	Parametry techniczne oferowanego sprzętu	Uwagi
Lampa ostrzegawcza (kogut)		
Kabina dwudrzwiowa, wentylowana, ogrzewana		
Wycieraczki szyby przedniej i tylnej		
Lampy robocze: - co najmniej 2 przednie - co najmniej 2 tylne		
Lusterka zewnętrzne		
Błotniki przednie i tylne		
Zbiornik paliwa o poj. min. 120 litrów		
Przedni podnośnik TUZ		
Siedzenie pasażera		

Pneumatyczny fotel kierowcy		
<p>.....</p> <p>(PEŁNA NAZWA PŁUGA)</p> <p>Parametry pługa śnieżnego</p>		
Wymagania techniczne wg SIWZ	Parametry techniczne oferowanego sprzętu	Uwagi
5 pozycji roboczych		
Minimalna szerokość robocza 250 cm		
Wysokość pługu (odkładnicy): - środek min. 80 cm; - krawędź zewn. min. 90 cm;		
Sterowanie hydrauliczne		
Skręt każdego z ramion lemiesza regulowany hydraulicznie min. 30°		
Listwa zgarniająca gumowa		
Zaczep na przedni TUZ ciągnika kat. II		
Oświetlenie		
Hydrauliczne zabezpieczenie przeciążeniowe		
<p>.....</p> <p>(PEŁNA NAZWA KOSIARKI)</p> <p>Parametry kosiarki bijakowej tylnio-bocznej</p>		
Wymagania techniczne wg SIWZ	Parametry techniczne oferowanego sprzętu	Uwagi
Szerokość robocza – min. 140 cm		

Wydajność ok. 1 ha/h		
Kąt pracy 60° dół i 90° dół		
Liczba noży bijakowych min. 24 szt.		
Obroty WOM – 540 obr./min.		
Układ zawieszenia standardowy 3-punktowy, kat. II		
Sterowanie hydrauliczne		

....., dnia

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

Lp	Przedmiot dostawy	Jednostka	Ilość	Wartość bez podatku zł	Podatek VAT Zł	Wartość brutto zł
1	Ciągnik	szt.	1			
2	Pług do odśnieżania	szt.	1			
3	Kosiarka	szt.	1			
RAZEM						

....., dnia

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SIWZ

Zamawiający:

**Gmina Miastkowo
ul. Łomżyńska 32
18-413 Miastkowo**

Wykonawca:

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(dokładny adres /siedziba Wykonawcy)

.....
(w zależności od podmiotu nr KRS lub CEiDG)

.....
(w zależności od podmiotu NIP/PESEL)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr IGN.271.4.2017 na dostawę ciągnika z pługiem do odśnieżania i kosiarki, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Gminę Miastkowo, oświadczam, co następuje.

I. DOTYCZY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale VI ust. 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w rozdziale VI ust 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następujących/cego podmiotów/tu*:

1) Nazwa podmiotu:.....

Adres (siedziba) podmiotu:

Zakres udostępnianych zasobów

(wskazać odpowiedni zakres zasobów – np. zdolność techniczna lub zawodowa)

2) Nazwa podmiotu:.....

Adres (siedziba) podmiotu:

Zakres udostępnianych zasobów

(wskazać odpowiedni zakres zasobów – np. zdolność techniczna lub zawodowa)

* Uwaga – wymienić wszystkie inne podmioty i dla każdego odrębnie wymienić zasoby, które udostępnia on Wykonawcy.

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Zamawiający:

**Gmina Miastkowo
ul. Łomżyńska 32
18-413 Miastkowo**

Wykonawca:

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(dokładny adres /siedziba Wykonawcy)

.....
(w zależności od podmiotu nr KRS lub CEiDG)

.....
(w zależności od podmiotu NIP/PESEL)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

I. DOTYCZY PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr IGN.271.4.2017 na dostawę ciągnika z pługiem do odśnieżania i kosiarki, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Gminę Miastkowo, oświadczam, co następuje.

1. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 -22 ustawy Pzp.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie*:

a) art. 24 ust 1 pkt ustawy Pzp

b) art. 24 ust 5 pkt ustawy Pzp

(należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.).

Jednocześnie na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp oświadczam*, że w związku z wyżej wskazanymi okolicznościami, podjąłem następujące środki naprawcze:

Ad a)

Ad b)

** wykreślić w przypadku braku przesłanek wykluczenia;*

Należy szczegółowo opisać podjęte środki naprawcze w załączeniu przedstawiając dowody na to że podjęte przez Wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności.

2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/cych podmiotu/tów, na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu*, tj.:

1) Nazwa podmiotu:

Adres (siedziba) podmiotu:

KRS / CEiDG:

NIP / PESEL:

2) Nazwa podmiotu:

Adres (siedziba) podmiotu:

KRS / CEiDG:

NIP/PESEL

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie.

** niepotrzebne skreślić*

Należy wymienić wszystkie podmioty, na zasoby których powołuje się Wykonawca.

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/cych podmiotu/tów, będącego/cych podwykonawcą/cami*, tj.:

1) Nazwa podmiotu:.....

Adres (siedziba) podmiotu:

KRS / CEiDG*

NIP/PESEL*:

2) Nazwa podmiotu:.....

Adres (siedziba) podmiotu:

KRS / CEiDG*:

NIP/PESEL*:

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

** niepotrzebne skreślić*

Należy wymienić wszystkie podmioty, będące podwykonawcą i jednocześnie podmiotem nie wymienionym w Części II pkt 2 oświadczenia.

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 5 do SIWZ

Uwaga:

Oświadczenie jest składane w terminie **3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp** (tj. informacji z otwarcia ofert)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**Informacja o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa
w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)**

Przystępując do prowadzonego, przez Gminę Miastkowo postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr IGN.271.4.2017 na dostawę ciągnika z pługiem do odśnieżania i kosiarką informuję, że:

1. Nie należę do tej samej grupy kapitałowej¹ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.*
2. Należę do tej samej grupy kapitałowej¹ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia:*
1.
2.
3.

W załączeniu przedstawiam dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu:*

- 1)
- 2)
- 3)

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

* niepotrzebna skreślić

¹ Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184 z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Załącznik nr 6 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ DOSTAW

Ubiegając się o udzielenie zamówienia pn. „Dostawę ciągnika z pługiem do
odśnieżania i kosiarki”

oświadczamy, że wykonaliśmy następujące dostawy:

Lp.	Przedmiot dostawy	Wartość dostaw/y brutto w PLN	Data wykonania	Podmioty na rzecz, których zostały wykonane
1.				
2.				

....., dnia
(miejscowość)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 7 do SIWZ

Projekt
U M O W A

Nr IGN.272 2017

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Gminą Miastkowo z siedzibą w Miastkowie przy ul. Łomżyńskiej 32, 18-413 Miastkowo, NIP 7182095960, REGON 450669950 reprezentowaną przez:

1. Pana Kazimierza Górskiego - Wójta Gminy Miastkowo,
zwaną dalej „Zamawiającym”,
a

.....
NIP....., REGON.....reprezentowanym przez:

1.
2.
zwanym dalej „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym na **„Dostawę ciągnika z pługiem do odśnieżania i kosiarki”**

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa ciągnika rolniczego w wersji drogowej, wraz z pługiem do odśnieżania łamanym i kosiarką bijakową tylną-boczną.
2. Ciągnik wraz z osprzętem i wyposażeniem stanowiące przedmiot zamówienia ma być fabrycznie nowy, kompletny, **wyprodukowany nie wcześniej niż w 2016 r.**
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy zawiera Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) Zamawiającego, będąca podstawą przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych wraz z ofertą Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy w miejscu i czasie, o których mowa w § 1 ust. 8 niniejszej umowy, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, zgodnie z zapisami § 3 niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, kompletny, w pełni sprawny, gotowy do użytku i stanowi jego własność, nie był użytkowany, jest wolny od wad fizycznych (wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych)

i prawnych, jak również spełnia wymogi techniczne, o których mowa w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. — Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 118 z późn. zm.).

6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wszelkich praw osób trzecich, oraz że nie toczy się żadne postępowanie dotyczące przedmiotu umowy oraz nie stanowi on przedmiotu zabezpieczenia jakichkolwiek roszczeń.
7. Wykonawca oświadcza, że dostarczony pojazd posiada świadectwo homologacji zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. — Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 118 z późn. zm.). umożliwiające niezwłoczną rejestrację ciągnika i dopuszczenie go do ruchu na drogach publicznych, zgodnie z jego przeznaczeniem i planowanym sposobem wykorzystania.
8. Strony umowy ustalają, że miejscem dostawy będzie plac przy ul. Długiej 7, 18-413 Miastkowo w godzinach ustalonych z Zamawiającym.
9. Nad prawidłowym przebiegiem realizacji przedmiotu umowy czuwać będzie:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
Michał Wiśniewski — Pracowni Urzędu Gminy Miastkowo, tel.
 - 2) ze strony Wykonawcy:
.....tel. kontaktowy.....

§ 2

TERMIN WYKONANIA

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie nie dłuższym niż dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, tj. do dnia
2. Przez termin wykonania umowy rozumie się datę protokolarnego odbioru przedmiotu umowy, tj. podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i Zamawiającego.
3. Koszty związane z dostawą przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego w całości ponosi Wykonawca.

§ 3

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Całkowite wynagrodzenie umowne za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, zgodnie z ofertą wykonawcy wynosi : zł netto (słownie:), plus podatek VAT w wysokości %, co daje kwotę bruttozł (słownie:) zgodnie z ofertą, w tym:
..... zł brutto stanowi wynagrodzenie za ciągnik (*marka/typ*)
..... zł brutto stanowi wynagrodzenie za pług (*marka/typ*)
..... zł brutto stanowi wynagrodzenie za kosiarkę (*marka/typ*)
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania i nie może ulec zmianie, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, wynagrodzenie należne

wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego (wystawienia faktury VAT).

4. Należność za wykonaną usługę będzie płatna na rzecz Wykonawcy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni od daty jej wpływu do zamawiającego na konto wykonawcy wskazane w fakturze.
5. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru podpisany przez obie strony umowy, bez zastrzeżeń.
6. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy, a nowy okres płatności rozpoczyna swój bieg od dnia otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. W przypadku nieterminowej zapłaty za wykonaną usługę Wykonawca dolicza do kolejnej faktury odsetki w wysokości ustawowej za nieterminowe regulowanie należności.
8. Zamawiający wymaga, aby wykonawca wyszczególnił na fakturze wartość ciągnika, pługu oraz kosiarki (każda pozycja oddzielnie).
9. Wykonawca dołącza do faktury pisemne potwierdzenia przez podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury, iż dokonano na rzecz tych podwykonawców zapłaty należnych im kwot lub przedstawi kserokopię potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcom (jeżeli dotyczy).
10. Fakturę należy wystawiać na podstawie danych:

Nabywca:

Gmina Miastkowo, ul. Łomżyńska 32, 18-413 Miastkowo, NIP 7182095960

Odbiorca:

Urząd Gminy Miastkowo ul. Łomżyńska 32, 18-413 Miastkowo

§ 4

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wraz z przedmiotem umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu niezbędną dokumentację, a w szczególności:
 - 1) dokumenty wymagane do rejestracji pojazdu,
 - 2) książki gwarancyjne pojazdu i urządzeń w języku polskim,
 - 3) dokumentację techniczną (wraz z instrukcją obsługi i z katalogiem części pojazdu oraz pługu i przyczepy w języku polskim oraz części składowych wchodzących w skład wyposażenia),
 - 4) świadectwo homologacji pojazdu wystawione zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym,
 - 5) dokumenty określające zasady świadczenia serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego,
 - 6) wykaz punktów serwisowych na terenie kraju uprawnionych do napraw gwarancyjnych, ze wskazaniem najbliższego punktu autoryzowanego serwisu.

2. W ramach czynności odbiorowych Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego instruktażu obsługi przedmiotu umowy.
3. W przypadku stwierdzenia, przy odbiorze przedmiotu umowy jakichkolwiek niezgodności ze SIWZ, Zamawiający odmówi jego odbioru, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy nowy termin dostawy wolnej od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona, a tym samym Wykonawca pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy. W przypadku odmowy odbioru przedmiotu umowy wszelkie ryzyka oraz koszty przechowania przedmiotu umowy ciążą na Wykonawcy.

§ 5

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot umowy zgodnie z załączonymi kartami gwarancyjnymi – na okres nie krótszy niż 18 miesięcy.
2. Bieg okresu gwarancji rozpocznie się od dnia podpisania przez zamawiającego i wykonawcę protokołu odbioru bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 2 ust. 2 i § 3 ust. 5 niniejszej umowy.
3. Wykonawca w odniesieniu do przedmiotu umowy zapewni autoryzowany serwis gwarancyjny poprzez podjęcie czynności serwisowych:
 - 1) w ciągu 48 godzin w miejscu lokalizacji przedmiotu umowy od powiadomienia go — w formie pisemnej, telefonicznej lub pocztą elektroniczną oraz pełen serwis części zamiennych,
 - 2) niezwłocznie po dostarczeniu przedmiotu umowy do punktu autoryzowanego serwisu.
4. Wykonawca zapewni w okresie gwarancji obsługę techniczną przedmiotu umowy w autoryzowanym serwisie, świadczoną przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje.
5. Zgłaszanie przez Zamawiającego awarii (usterek) przedmiotu umowy następowało będzie w jednej z podanych form:
 - 1) telefonicznie, nr:
 - 2) faksem, nr:
 - 3) e-mailem pod adres:
6. W okresie gwarancji wszelkie koszty związane z usuwaniem stwierdzonych awarii (usterek) w tym obejmujące dojazd serwisanta, transport przedmiotu zamówienia do punktu serwisowego oraz wymianę materiałów i części (z wyjątkiem materiałów i części eksploatacyjnych podlegających naturalnemu zużyciu) ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań związanych z naprawą do 48 godzin oraz naprawy którejkolwiek części przedmiotu umowy w okresie gwarancji w terminie nie dłuższym niż 5 dni robocze, licząc od dnia zgłoszenia przez

Zamawiającego awarii (usterki) w sposób przewidziany w ust. 5 niniejszego paragrafu.

8. W przypadku, gdy usunięcie awarii (usterki) w terminie przewidzianym w ust. 10 nie będzie możliwe, np. wobec konieczności sprowadzenia części zamiennych lub podzespołów z zagranicy, strony uzgodnią nowy termin naprawy, który będzie terminem wiążącym.
9. Okresy gwarancji zostaną odpowiednio przedłużone o czas naprawy, a w przypadku wymiany części składowych lub podzespołów, okresy te zaczną biec od nowa.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Strony umowy ustalają kary umowne w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) w przypadku przekroczenia terminu dostawy określonego w § 2 ust. 1 umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,3% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - b) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 2) Zamawiający zobowiązuje się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego; z zastrzeżeniem, iż nie dotyczy to przypadku, gdy realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili udzielania zamówienia.
2. Jeżeli wysokość naliczonych kar umownych jest niższa od poniesionej przez Zamawiającego faktycznej szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo do odszkodowania w pełnej wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
3. Strony umowy ustalają, iż Zamawiający może potrącić równowartość kary umownej z płatności należnej Wykonawcy.
4. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dostawy lub innych zobowiązań wynikających z treści umowy.

§ 7

PODWYKONAWCY

Uwaga: Niniejszy paragraf zostanie skreślony z umowy, jeżeli Wykonawca nie będzie przewidywał w ofercie zlecenia części zamówienia Podwykonawcom.

1. Wykonawca powierza realizację części umowy podwykonawcom w następującym zakresie:
 - 1)
 - 2)
2. Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
3. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o której mowa w ust. 2, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
4. Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

§ 8

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub likwidacja jego firmy,
 - 2) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne wobec Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie dokonał dostawy, pomimo wezwania przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w oparciu o art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Zakazuje się zmian postanowienia zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane one przez Sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA