

**Protokół Nr 7/2015**  
**Komisji Budżetowej Rady Gminy Miastkowo**  
**z dnia 25 września 2015 r.**

Posiedzenie Komisji odbyło się dnia 25 września 2015 r. w lokalu Urzędu Gminy – pokój nr 9 w godz. 10<sup>00</sup> – 13<sup>05</sup>.

Posiedzenie prowadziła Przewodnicząca Komisji Bożena Przychodzień.

Na 5 osobowy skład Komisji w posiedzeniu uczestniczyło 4 członków Komisji.

Informację o terminie, miejscu i porządku posiedzenia podano do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i umieszczenie w BIP Urzędu Gminy.

Członkowie obecni na posiedzeniu:

1. Bożena Przychodzień
2. Tomasz Dmochowski
3. Wojciech Ustaszewski
4. Henryk Rupacz

Członkowie nieobecni usprawiedliwieni:

1. Jolanta Małkowska
- lista obecności w załączeniu.

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

1. Kazimierz Górski - Wójt Gminy
2. Janina Cwalina - Sekretarz Gminy
3. Bożena Wilk - Skarbnik Gminy
4. Bogumiła Małż - Inspektor UG

**PORZĄDEK POSIEDZENIA:**

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku dziennego.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
3. Rozpatrzenie informacji z wykonania budżetu gminy za I półrocze 2015 r.
4. Rozpatrzenie projektów uchwał w sprawach:
  - a) zmian w budżecie gminy na 2015 rok
  - b) przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Miastkowo,
  - c) przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Miastkowo (obręb Gałkówka),
  - d) zasad korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej,
  - e) powierzenia Wójtowi Gminy uprawnień do ustalenia wysokości cen i opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.
5. Przygotowanie propozycji do projektu budżetu na 2016 r.
6. Zapytania i wolne wnioski.

**PRZEBIEG POSIEDZENIA:**

**Ad.1.** Przewodnicząca dokonała otwarcia posiedzenia witając wszystkich zebranych. Następnie na podstawie listy obecności stwierdziła prawomocność posiedzenia i zapoznała z porządkiem dziennym, który Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła

do realizacji. Za przyjęciem porządku dziennego głosowało 4 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było.

**Ad.2.** Przewodnicząca przedstawiła protokół z poprzedniego posiedzenia. Do protokołu nie wnoszono żadnych uwag. W związku z powyższym przyjęcie protokołu poddała pod głosowanie jawne. Za przyjęciem protokołu głosowało 4 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że protokół został przyjęty jednogłośnie.

**Ad.3.** Przewodnicząca poinformowała, że następny punkt porządku posiedzenia to rozpatrzenie informacji z wykonania budżetu gminy za I półrocze 2015 r. Materiały otrzymali wszyscy członkowie komisji. Następnie Przewodnicząca poprosiła Wójta Gminy o zreferowanie tematu.

Wójt poinformował, że, plan budżetu po dokonanych zmianach na dzień 30 czerwca 2015 r. po stronie dochodów wynosił 17 286 925,65 zł natomiast po stronie wydatków 16 689 453,65 zł .

Różnica pomiędzy dochodami, a wydatkami w kwocie 597.472,00 zł stanowi nadwyżkę budżetową, która przeznaczona jest na spłatę rat wcześniej zaciągniętych kredytów.

Wykonanie przedstawia się następująco: dochody wykonano w kwocie 9 749 960,21 zł co stanowi 56,40% wykonania planu, natomiast wydatki wykonano w kwocie 7 550 640,62 zł, co stanowi 45,24% planu. Wójt poinformował, że część płatności za wykonane roboty jest opłacana w II półroczu .

Następnie Wójt zapoznał wszystkich z uchwałą Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonej przez Wójta Gminy Miastkowo informacji o przebiegu wykonania budżetu gminy za I półrocze 2015 r. - opinia pozytywna

Członkowie Komisji nie zgłaszali żadnych uwag i nie zabierali głosu w dyskusji.

W związku z powyższym na wniosek Przewodniczącej odbyło się głosowanie jawne w sprawie pozytywnego zaopiniowania informacji. Na 5 osobowy skład Komisji w posiedzeniu uczestniczyło 4 członków Komisji. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 4 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała informację o przebiegu wykonania budżetu gminy za I półrocze 2015 r. Informacja i uchwała Nr IV-00320-3/15

Składu Orzekającego RIO w załączeniu do protokołu.

**Ad.4.** Przewodnicząca poinformowała, że następne punkty porządku obrad to rozpatrzenie projektów uchwał w sprawach omawianych poniżej:

**Ad. 4a.** Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2015 r. przedstawił Skarbnik Gminy B. Wilk informując, że zmiany dotyczą:

- po stronie dochodów: zwiększenie dochodów ogółem o kwotę 730.677,99 zł z tytułu:
  - dotacji na przeprowadzenie wyborów parlamentarnych i zakupu podręczników i ćwiczeń do szkół - kwota 5.857,99 zł
  - podatku od nieruchomości i odsetek od nieterminowych wpłat - kwota 724.820,00 zł
- zmniejszenia dochodów o kwotę 100.410,62 zł z tytułu dotacji na przebudowę dróg gminnych ul. Różana w Miastkowie (jest to tzw. schetynówka gdzie zmniejszono dotację z racji tego, że kwota inwestycji w przetargu na przebudowę była niższa),
- po stronie wydatków - zmniejszenia wydatków o kwotę 100.410,62 zł ( drogi gminne)
- zwiększenia wydatków ogółem o kwotę 730.677,99 zł z przeznaczeniem na:
  - energii i podatek na hydroforni - 58.159,00 zł

- utrzymanie dróg gminnych - 210.000,00 zł
- wykup gruntów pod drogi - 51.477,00 zł
- administracja z przeznaczeniem na: energię, opał, podatek VAT, programy komputerowe - 185.000,00 zł
- ekwiwalenty dla strażaków, odmulenie zbiornika p. poż. we wsi Podosie - 52.000,00 zł
- diety dla radnych i sołtysów - 6.900,00 zł
- wybory parlamentarne - 5.618,00 zł
- zakup ćwiczeń do szkół (zadanie zlecone) - 239,99 zł
- rozbudowa gimnazjum i przeglądy pieca oraz wszelkie usługi w gimnazjum - 24.000,00 zł
- przedszkola (opłacane z naszego budżetu za dzieci przebywające w przedszkolach w innej miejscowości – Łomża) - 20.000,00 zł
- utrzymanie i opłacenie pobytu naszych podopiecznych w DPS - 12.000,00 zł
- zakup paliwa, szkolenia, badania profilaktyczne kierowców oraz naprawy autobusów - 39.684,00 zł
- pokrycie kosztów oświetlenia ulicznego - 40.000,00 zł
- przebudowa dachu na świetlicy w miejscowości Łuby -Kurki - 20.000,00 zł
- wynagrodzenie pracowników na robotach publicznych - 5.600,00 zł.

Ponadto dokonano zmian w wydatkach na kwotę 133.317,31 zł polegających na przeniesieniu pomiędzy paragrafami w ramach rozdziału.

Po dokonanych zmianach dochody budżetu zamykają się kwotą 18.015.942,02 zł w tym: dochody bieżące 16.718.181,63 zł i majątkowe 1.297.760,39 zł.

Wydatki zaś zamykają się kwotą 17.418.470,02 zł w tym wydatki bieżące 15.844.600,27 zł i wydatki majątkowe 1.573.269,45 zł.

Skarbnik na prośbę radnego W. Ustaszewskiego wyjaśniła zapis dotyczący projektu nowoczesne przedszkola w gminie Miastkowo informując, że taki projekt był realizowany ze środków unijnych, który został zakończony i rozliczony. W ramach tego projektu wykonano place zabaw w szkołach w Rydzewie i Miastkowie.

Radny Ustaszewski poruszył temat budowy świetlicy w miejscowości Zaruzie sugerując, żeby zadanie ująć w projekcie budżetu. Koszty budowy należy zminimalizować, budynek powinien być wykonany w systemie pasywnym, którego utrzymanie byłoby zerowe, należy ograniczyć ilość kostki do utwardzenia placu.

Ponadto radny poruszył sprawę ustawienia koszy na placach zabaw a także zasugerował, aby pracownicy gminy dwa razy w roku kosili trawę i sprawdzali stan techniczny urządzeń i zabawek na placach zabaw.

Wywiązała się dyskusja w wyniku której Wójt wyjaśnił, że jeśli chodzi o budowę świetlicy to już kilkakrotnie było mówione, żeby mieszkańcy konkretnie opowiedzieli się co do projektu budynku.

Natomiast jeśli chodzi o koszenie trawy oraz sprawdzanie stanu urządzeń Pan Wójt sądzi, że mieszkańcy we własnym zakresie powinni o to zadbać. Nie mamy takiej możliwości, ażeby nasi pracownicy zajęli się terenem całej gminy (byłyby problemy przemieszczania się ze sprzętem).

Więcej pytań nie zgłaszano. Uwag do projektu uchwały również nie zgłaszano.

W związku z powyższym na wniosek Przewodniczącej odbyło się głosowanie jawne w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 4 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt przedmiotowej uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do oryginału protokołu.

**Ad.4b.** Następnie Wójt Gminy przedstawił projekt uchwały w przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Miastkowo.

Członkowie Komisji pytali jaki byłby koszt zmiany.

Wójt wyjaśnił, że wstępny szacunek opiewa kwotę w granicach 30 - 40 tys zł, jednakże do końca nie wiadomo jakie kwoty zostaną przedstawione w ofertach przetargowych.

Do przedstawionego projektu uchwały nie zgłaszano żadnych zastrzeżeń.

Następnie na wniosek Przewodniczącej odbyło się głosowanie jawne w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt przedmiotowej uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do oryginału protokołu.

**Ad.4c.** Podobnie jak w punkcie poprzednim projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Miastkowo (obwód Gałkówka) przedstawił Wójt Gminy.

Komisja nie wносиła żadnych uwag do przedstawionego projektu uchwały.

W związku z powyższym na wniosek Przewodniczącej odbyło się głosowanie jawne w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 4 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było.

Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do oryginału protokołu.

**Ad.4d.** Projekt uchwały w sprawie zasad korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej przedstawiła Sekretarz Gminy J. Cwalina . Poinformowała, że zgodnie z zapisami art.40 ust.2 ustawy o samorządzie gminnym Radzie Gminy przysługuje prawo stanowienia zasad prawa miejscowego w zakresie gospodarowania mieniem gminnym. Projekt przedmiotowej uchwały jest właśnie aktem prawa miejscowego, a wysokość i opłaty, czy też upoważnienie organu wykonawczego do ich ustalenia jest aktem kierownictwa wewnętrznego, dlatego też nie jest prawnie dopuszczalne regulowanie tego zagadnienia w drodze aktu prawa miejscowego, nie można tych dwóch kwestii regulować w jednym akcie. W związku z tym zostały przygotowane dwa projekty uchwał:

- pierwszy w sprawie zasada korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej stanowiący prawo miejscowe, które wchodzi w życie w ciągu 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego
- drugi w sprawie powierzenia Wójtowi Gminy uprawnień do ustalenia cen i opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, stanowi akt wewnętrzny.

Pani Cwalina wyjaśniła, że pierwszy projekt uchwały przygotowano w związku z wnioskiem jaki wpłynął od administratora hali gimnastycznej w Miastkowie o zmianę zapisów w tej uchwale (chodzi o nieodpłatne korzystanie przez stowarzyszenie OSP z sali).

W dyskusji nad projektem uchwały głos zabrał radny W. Ustaszewski, który stwierdził, że gmina budowała salę po to , ażeby jak najwięcej osób mogło z niej korzystać nie należy ograniczać dostępności mieszkańcom. Dlatego też zapis zwalniający OSP z opłat powinien znaleźć się w treści projektu uchwały.

Pani Sekretarz poinformował że takie uprawnienia do zwolnień może uregulować w swoim akcie prawnym Wójt Gminy, gdzie zostaną szczegółowo określone zwolnienia dla poszczególnych grup, po dokonaniu kalkulacji przedstawionych przez administratorów budynków. W niektórych przypadkach członkowie OSP mogą skorzystać z zapisu zawartego w projekcie uchwały w § 2.1. pkt 4 w brzmieniu: " Z opłat za korzystanie z obiektów

i urządzeń użyteczności publicznej zwalnia się organizatorów imprez zleconych przez gminę lub odbywających się pod patronatem Wójta Gminy Miastkowo".

Pani Sekretarz jeszcze raz podkreśliła, że zaproponowane zasady zostały przedstawione w przedmiotowym projekcie uchwały, natomiast знижки będą ustalone w odrębnym akcie przez Wójta Gminy.

Radni nie zgłaszali więcej uwag do projektu uchwały.

W związku z powyższym na wniosek Przewodniczącej odbyło się głosowanie jawne w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 4 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt przedmiotowej uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do oryginału protokołu.

**Ad.4e.** Podobnie jak w punkcie poprzednim projekt uchwały w sprawie powierzenia Wójtowi Gminy uprawnień do ustalenia wysokości cen i opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej przedstawiła Sekretarz Gminy.

Pani Cwalina nawiązała do poprzedniego punktu w którym wyjaśniała, że Wójt po otrzymaniu uprawnień od Rady Gminy może w akcie wewnętrznym ustalać zwolnienia po dokonanej analizie przedłożonych kalkulacji przez administratorów budynków. Dlatego też przygotowano projekt przedmiotowej uchwały.

Do projektu uchwały nie wnoszono żadnych uwag.

W związku z powyższym na wniosek Przewodniczącej odbyło się głosowanie jawne w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 4 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt przedmiotowej uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do oryginału protokołu.

**Ad.5.** Następny punkt to przygotowanie propozycji do projektu budżetu gminy na 2016 r. W wyniku dyskusji członkowie Komisji zgłosiła następujące zadania:

- zmiana projektu świetlicy w miejscowości Zaruzie
- wykonanie dokumentacji na zwirowanie drogi gminnej Czartoria - Rybaki
- wykonanie zwirowania całego odcinka ul. Ogrodowej w Rydzewie
- remont ul. Szkolnej i Lipowej w Tarnowie

Ponadto komisja uważa, że należy monitorować do Starostwa Powiatowego w Łomży w sprawie dróg powiatowych na terenie gminy.

**Ad.6.** W punkcie zapytania i wolne wnioski poruszono sprawy:

- Skarbnik poruszyła temat funduszy sołeckich, informując, iż w niektórych miejscowościach będą problemy z realizacją zadań, ponieważ przedsięwzięcie w danym roku nie może przekraczać środków wydzielonych dla sołectwa a w naszej gminie jest kilka takich przypadków. W związku z tym Skarbnik temat funduszy sołeckich pozostawiła pod rozagę radnych.
- Wójt zapoznał Komisję z wnioskiem D. i J. L. zamieszkałych Tarnowo w sprawie propozycji nabycia z zasobu gminnego części działki oznaczonej numerem 543 położonej w Tarnowie, użytkowanej dotychczas jako droga wewnętrzna w sąsiedztwie ww.

Wywiązała się dyskusja w wyniku której Komisja stwierdziła, że przedmiotowa działka jest zbędna gminie do realizacji zadań własnych i nieprzydatna dla celów publicznych. W związku z powyższym Komisja w głosowaniu jawnym wyraziła zgodę - pozytywnie zaopiniowała zbycie z zasobu

gminnego części przedmiotowej działki ( za głosowało 4 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było).

- Poruszono sprawę sprzedaży budynku po byłej szkole w Tarnowie. Radny Rupacz poinformował, że było spotkanie mieszkańców, którzy opowiedzieli się za sprzedażą budynku.

Obecna na posiedzeniu pani B. Małż wyjaśniła procedurę sprzedaży.

Wójt zwrócił się do radnych z prośbą o przeanalizowanie tematu do którego powrócimy w najbliższym czasie.

W związku z brakiem zgłoszeń do dyskusji i wyczerpaniem porządku dziennego Przewodnicząca zamknęła posiedzenie Komisji.

Protokołowała:

Barbara Kalinowska

**Przewodniczący Komisji**

**Bożena Przychodzień**