

Protokół Nr 27/2014
Komisji Rolnictwa i Rozwoju Gospodarczego
Rady Gminy Miastkowo
z dnia 25 czerwca 2014 r.

Posiedzenie Komisji odbyło się dnia 25 czerwca 2014 r. w lokalu Urzędu Gminy Miastkowo przy ul. Łomżyńskiej 32 - pokój nr 9 w godz. 12⁰⁰ – 14¹⁵. Posiedzenie prowadził Przewodniczący Komisji - Radosław Szczubełek.

Na 5 osobowy skład Komisji w posiedzeniu uczestniczyło 5 członków Komisji.

Członkowie obecni na posiedzeniu:

1. Radosław Szczubełek
 2. Sławomir Kamienowski
 3. Barbara Wilk
 4. Paweł Grużewski
 5. Andrzej Dąbrowski
- lista obecności w załączeniu.

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

1. Henryk Rupacz - Przewodniczący Rady
2. Teresa Brzostek - Wiceprzewodnicząca Rady Gminy
3. Jerzy Wróblewski - Wójt Gminy
4. Regina Pianko - Kierownik OPS w Miastkowie

PORZĄDEK POSIEDZENIA:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku dziennego.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
3. Rozpatrzenie projektów uchwał w sprawach:
 - a) zatwierdzenia sprawozdań gminy za 2013 r.
 - b) udzielenia Wójtowi absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2013 r.,
 - c) uchwalenia Regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Miastkowo,
 - d) zatwierdzenia taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę,
 - e) zasad zwrotu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej,
 - f) szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania,
 - g) ustalenia sposobu sprawiania pogrzebu przez Gminę Miastkowo.
4. Zapytania i wolne wnioski.

PRZEBIEG POSIEDZENIA:

Ad.1. Przewodniczący dokonał otwarcia posiedzenia witając wszystkich zebranych. Następnie na podstawie listy obecności stwierdził prawomocność posiedzenia i zapoznał z porządkiem dziennym, który Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła do realizacji. Za przyjęciem porządku dziennego głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było.

Ad.2. Przewodniczący przedstawił protokół z poprzedniego posiedzenia. Do protokołu nie wnoszono żadnych uwag. W związku z powyższym przyjęcie protokołu poddano pod głosowanie jawne. Za przyjęciem protokołu głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodniczący stwierdził, że protokół został przyjęty jednogłośnie.

Ad.3. Następnie Przewodniczący poinformował, że wszyscy otrzymali projekty uchwał będące tematami dzisiejszego posiedzenia w związku z powyższym przystąpiono do ich rozpatrzenia:

a) zatwierdzenia sprawozdań gminy za 2013 r.

Przewodniczący wyjaśnił, że na poprzednim posiedzeniu Komisja rozpatrywała sprawozdanie z wykonania budżetu gminy i sprawozdanie finansowe za 2013 r. opiniując je pozytywnie.

W związku z powyższym przedstawił projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdań.

Do przedmiotowego projektu Komisja nie zgłaszała żadnych uwag. W związku z powyższym Przewodniczący poddał pod głosowanie jawne wniosek w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Za wnioskiem głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodniczący stwierdził, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt. Projekt uchwały w załączeniu do oryginału protokołu.

b) udzielenia Wójtowi absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2013 r.,

Następny projekt uchwały dotyczący udzielenia Wójtowi absolutorium z tytułu wykonania budżetu przedstawił Przewodniczący Komisji wyjaśniając, że Komisja Rewizyjna wystąpiła z wnioskiem o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy.

Do przedmiotowego projektu Komisja nie zgłaszała żadnych uwag. W związku z powyższym Przewodniczący poddał pod głosowanie jawne wniosek w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Za wnioskiem głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodniczący stwierdził, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt. Projekt uchwały w załączeniu do oryginału protokołu.

c) uchwalenia Regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Miastkowo,

Wójt przedstawił projekt uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody na terenie gminy. Wyjaśnił, że z dniem 1 lipca br. gmina przejmuje obsługę wodociągów i zgodnie z ustawą o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków zobowiązana jest opracować regulamin dostarczania wody.

Projekt Regulaminu określa: minimalny poziom usług świadczonych przez gminę w zakresie dostarczania wody, szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług, sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach, warunki przyłączenia do sieci, techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowych, sposób dokonywania odbioru przez gminę wykonanego przyłącza, sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody, standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących zakłóceń w dostawie wody, warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

Wójt poinformował, że z wszystkimi odbiorcami będą zawarte nowe umowy na dostarczanie wody w których będą zapisy dotyczące zgłaszania awarii.

Do przedmiotowego projektu Komisja nie zgłaszała żadnych uwag. W związku z powyższym Przewodniczący poddał pod głosowanie jawne wniosek w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Za wnioskiem głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodniczący stwierdził, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt. Projekt uchwały w załączeniu do oryginału protokołu.

d) zatwierdzenia taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę,

W nawiązaniu do poprzedniego punktu Wójt wyjaśnił, że przygotowano projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę. Wszyscy otrzymali projekt uchwały wraz z propozycją stawek.

Kalkulacja wysokości stawek była prowadzona dość długo, rozważano różne czynniki mające wpływ na cenę wody. Po wnikliwej analizie przygotowano następujące propozycje:

- cena 1 m³ wody w wysokości 2,50 zł
- stawka opłaty abonamentowej w wysokości 2,00 zł.

Do ceny i stawki wskazanej wyżej należy doliczyć obowiązujący podatek VAT.

Wójt wyjaśnił, że po dokonanych kalkulacjach cena wody będzie niższa niż dotychczas. Wójt planuje przez najbliższe 3 lata dokonać wymianę wodomierzy ponieważ mają one żywotność około 5-6 lat. W pierwszej kolejności proponuje wymianę u osób które są na ryczałcie. W naszej gminie na 1000 odbiorców jest 50 ryczałtowców.

Komisja nie zgłaszała żadnych uwag do przedstawionego projektu uchwały.

Następnie na wniosek Przewodniczącego odbyło się głosowanie w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Za wnioskiem głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodniczący stwierdził, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt. Projekt uchwały w załączeniu do oryginału protokołu.

e) zasad zwrotu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej,

Kierownik Ośrodka przedstawiła projekt uchwały w sprawie zasad zwrotu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej wyjaśniając, że prawo do świadczeń przysługuje osobom i rodzinom, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego o którym mowa w art. 8 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej. Kryterium to od dnia 1 października 2012 r. wynosi:

- 542 zł dla osoby samotnie gospodarującej
- 456 zł na osobę w rodzinie.

Zgodnie z art.96 ust.2 ustawy o pomocy społecznej wydatki na usługi, pomoc rzeczowa, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i celowe przyznane pod warunkiem zwrotu podlegają zwrotowi w części lub całości, jeżeli dochód na osobę w rodzinie osoby zobowiązanej do zwrotu wydatków przekracza kwotę kryterium dochodowego.

Zgodnie z art. 96 ust.4 ustawy o pomocy społecznej rada gminy określa w drodze uchwały zasady zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej będących w zakresie zadań własnych.

Komisja do przedmiotowego projektu nie zgłaszała żadnych uwag. W związku z powyższym Przewodniczący poddał pod głosowanie jawne wniosek w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Za wnioskiem głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodniczący stwierdził, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do oryginału protokołu.

f) szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania

Podobnie jak w punkcie poprzednim projekt uchwały przedstawił Kierownik OPS informując, że konieczność podjęcia niniejszej uchwały wynika z ustawy o pomocy społecznej, gdzie ustawodawca nakłada na rady gmin obowiązek określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania. Projekt uchwały przygotowano w związku ze zmianą przepisów prawnych.

Komisja do przedmiotowego projektu nie zgłaszała żadnych uwag. W związku z powyższym Przewodniczący poddał pod głosowanie jawne wniosek w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Za wnioskiem głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodniczący stwierdził, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do oryginału protokołu.

g) ustalenia sposobu sprawiania pogrzebu przez Gminę Miastkowo.

Pani Pianko poinformowała, że do zadań własnych gminy należy sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym. Zgodnie z ustawą o pomocy społecznej gmina ustala sposób sprawienia pogrzebu. Wobec powyższego prawne uregulowanie powyższej kwestii pozwoli na określenie stałych zasad obowiązujących w jednakowym zakresie dla każdego pochówku sprawionego przez gminę. Dlatego też przygotowano projekt przedmiotowej uchwały.

Komisja do przedmiotowego projektu nie zgłaszała żadnych uwag. W związku z powyższym Przewodniczący poddał pod głosowanie jawne wniosek w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Za wnioskiem głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodniczący stwierdził, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do oryginału protokołu.

Ad.4. W punkcie zapytania i wolne wnioski nie poruszano żadnych spraw.

W związku z brakiem zgłoszeń do dyskusji i wyczerpaniem porządku dziennego Przewodniczący zamknął posiedzenie Komisji.

Protokołowała:

Barbara Kalinowska

Przewodniczący Komisji

Radosław Szczubielek