

## **Załącznik do Uchwały Nr XV/87/04**

Rady Gminy Miastkowo

z dnia 30 sierpnia 2004 r.

### **STATUT OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W MIASTKOWIE**

#### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Miastkowie zwany dalej treści statutu „Ośrodkiem” działa na podstawie:

2. Uchwały Nr 52/XII Gminnej Rady Narodowej w Miastkowie z dnia 12 kwietnia 1990 roku w sprawie utworzenia Ośrodka Pomocy Społecznej w Miastkowie.

3. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2001 r Nr 142, poz.1591, z 2002 r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz.984, Nr 153, poz.1271, Nr 214, poz.1806, z 2003r. Nr 80, poz.717, Nr 162, poz.1568, z 2004r.Nr 102, poz.1055).

4. Ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U.Nr 64, poz.593, Nr 99, poz.1001).

5. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. Nr 128, poz.2255, z 2004 r. Nr 35, poz.305, Nr 64, poz.593).

6. Ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U z 2002 r. Nr 147, poz.1231, Nr 167, poz.1372, z 2003r Nr 80, poz.719, Nr 122, poz.1143).

7. Niniejszego statutu.

§ 2. 1. Obszar działania Ośrodka Pomocy Społecznej obejmuje teren gminy Miastkowo.

2. Siedzibą Ośrodka Pomocy Społecznej jest miejscowość Miastkowo.

§ 3. Ośrodek Pomocy Społecznej w Miastkowie jest jednostką budżetową Gminy Miastkowo.

#### **II. PRZEDMIOT DZIAŁANIA I ZADANIA OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W MIASTKOWIE**

§ 4. Przedmiotem działania Ośrodka jest realizacja zadań własnych i zleconych z zakresu pomocy społecznej zgodnie z obowiązującymi przepisami, zaspakajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka, a w szczególności:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii i profilaktyki społecznej obejmującej w szczególności programy pomocy społecznej, polityki rodzinnej, ochrony zdrowia, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii, budownictwa socjalnego i edukacji publicznej;
- 2) analizowanie i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej;
- 3) zapewnienie osobom i rodzinom wsparcia w przezwyciężeniu trudnej sytuacji jakiej nie są w stanie pokonać wykorzystując własne zasoby, uprawnienia i możliwości;

- 4) zapewnienie profesjonalnej pomocy rodzinom dotkniętym skutkami patologii społecznej, w tym przemocą w rodzinie;
- 5) doprowadzenie w miarę możliwości osoby i rodziny otrzymujące pomoc społeczną do życiowego usamodzielnienia;
- 6) integrowanie ze środowiskiem osoby wykluczone społecznie;
- 7) udzielanie pomocy osobom i rodzinom w postaci pracy socjalnej;
- 8) organizowanie usług opiekuńczych;
- 9) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych, okresowych;
- 10) przyznawanie zasiłków celowych i specjalnych;
- 11) przyznawanie pomocy rzeczowej;
- 12) kierowanie do domów pomocy społecznej, ośrodków opiekuńczych i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu
- 13) udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 14) opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne za osoby, o których mowa w art.17 ust.9 ustawy o pomocy społecznej;
- 15) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym;
- 16) sprawienie pogrzebu;
- 17) wytaczanie na rzecz osób powództw o roszczenia alimentacyjne;
- 18) wykonywanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznania potrzeb gminy oraz programów rządowych mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin;
- 19) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych którymi są:
  - a) zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego,
  - b) świadczenia opiekuńcze,
    - zasiłek pielęgnacyjny,
    - świadczenie pielęgnacyjne,

§ 5. Wójt Gminy Miastkowo udziela kierownikowi Ośrodka upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej oraz z zakresu świadczeń rodzinnych należących do właściwości gminy.

§ 6. 1. Ośrodek w trakcie realizacji statutowych działań współpracuje z organizacjami, związkami wyznaniowymi, kościołem katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami fizycznymi i prawnymi.

2. Ośrodek współpracuje także przy realizacji zadań z innymi jednostkami organizacyjnymi samorządu, administracją rządową, ośrodkami pomocy społecznej sąsiednich gmin, powiatowymi centrami pomocy rodzinie, urzędami pracy, służbą zdrowia,

ubezpieczeniami społecznymi, policją, sądami i innymi podmiotami realizującymi cele z zakresu pomocy społecznej.

3. Ośrodek w celu realizacji swoich zadań statutowych może podpisywać stosowne porozumienia.

§ 7. Ośrodek może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy i stopnia niepełnosprawności do właściwych organów.

§ 8. 1. Ośrodkiem kieruje kierownik.

2. Kierownik reprezentuje Ośrodek na zewnątrz.

3. Kierownik nadzoruje całość wykonywanych zadań i odpowiada za prawidłową ich realizację.

§ 9. 1. Uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do kierownika wykonuje Wójt. Wójt Gminy zatrudnia i zwalnia kierownika.

2. Kierownik Ośrodka jest służbowym przełożonym wszystkich pracowników Ośrodka, zawiera z nimi umowę o pracę.

3. Pracownicy Ośrodka są wynagradzani według zasad określonych obowiązującymi przepisami prawa.

4. W skład Ośrodka wchodzi: kierownik oraz nie mniej niż dwóch pracowników.

### **III. OBOWIĄZKI KIEROWNIKA**

§ 10. 1. Do obowiązków kierownika należyw szczególności:

2. Organizowanie pracy ośrodka

3. Składanie Radzie Gminy sprawozdań z działalności ośrodka i przedstawianie potrzeb w zakresie pomocy społecznej.

4. Prowadzenie prawidłowej gospodarki finansowej.

5. Kierowanie podległymi pracownikami.

### **IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Zmiana statutu następuje w drodze uchwały RadyGminy Miastkowo.